

भारत का राजपत्र

The Gazette of India

प्राधिकार से प्रकाशित
PUBLISHED BY AUTHORITY

सं० 28] नई दिल्ली, शनिवार, जुलाई 14, 1990 (आषाढ़ 23, 1912)
No. 28] NEW DELHI, SATURDAY, JULY 14, 1990 (ASADHA 23, 1912)

इस भाग में भिन्न पृष्ठ संख्या दी जाती है जिससे कि यह अलग संकलन के रूप में रखा जा सके
(Separate paging is given to this Part in order that it may be filed as a separate compilation)

भाग III—खण्ड 1 [PART III—SECTION 1]

उच्च न्यायालयों, नियन्त्रक और महालेखापरीक्षक, संघ लोक सेवा आयोग, रेल विभाग और
भारत सरकार के संलग्न और अधीनस्थ कार्यालयों द्वारा जारी की गई अधिसूचनाएं

[Notifications issued by the High Courts, the Comptroller and Auditor General, the Union
Public Service Commission, the Indian Government Railways and by Attached and
Subordinate Offices of the Government of India]

संघ लोक सेवा आयोग

नई दिल्ली-110011, दिनांक 25 मई 1990

सं० ए-32013/3/88- प्रशा०- II— संघ लोक सेवा आयोग के अध्यक्ष एतद्वारा संघ लोक सेवा आयोग के अनुभाग अधिकारी श्री मंजीत कुमार को तीन वर्ष की अवधि के लिए 18-5-1990 (पूर्वा०) से 17-5-1993 तक अथवा आगामी आवेशों तक, इसमें जो भी पहले हो, संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में 2200- 75- 2800- ष० री०- 100- 4000/- रुपये के वेतनमान में प्रतिनियुक्ति आधार पर अनुसंधान अधि-कारी (सांख्यिकीय तथा विश्लेषण) (सामान्य केन्द्रीय सेवा, समूह "क" राजपत्रित, अलिपिक वर्गीय) के पद पर नियुक्त करते हैं।

1-146 GI/90

2. श्री मंजीत कुमार की नियुक्ति कामिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय (कामिक तथा प्रशिक्षण विभाग) के 29-4-1988 के का० शा० सं० 2/12/ 87- स्था० (वेतन-II) में उल्लिखित उपबंधों के अनुसार विनियमित की जाएगी।

नई दिल्ली, दिनांक 16 मई 1990

सं० ए-12025/ 1/ 90- प्रशा०- I—कामिक तथा प्रशिक्षण विभाग के 9/15-11-1989 के का० शा० सं० 7 4/89-सी० एम०-II के अनुक्रम में श्री राज सिंह (अनु० जा०) की, जो सं० लो० से० आ० के केन्द्रीय सचिवालय आशु-स्मिती सेवा संग्रह में समय-समय पर तदर्थ आधार पर वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक (केन्द्रीय सचिवालय आशुलिपिक सेवा के ग्रेड "क" तथा "ख") के रूप में काम करते रहे हैं, 11 मई, 1990

से सं० लो० से० आ० के के०स०स० आशु० सेवा संवर्ग में वर्ष 1988 के लिए वरिष्ठ वैयक्तिक सहायकों (समूह "क" तथा "ख") की चयन सूची में शामिल कर लिया गया है।

दुष्म चन्ध
अवर सचिव (प्रशा० II)

नई दिल्ली-110011, दिनांक 31 मई 1990

सं० ए-12025 (ii) / 2/ 89- प्रशा०-3-संघ लोक सेवा आयोग के केन्द्रीय सचिवालय सेवा संवर्ग के नियमित सहायक तथा इस समय अनुभाग अधिकारी के रूप में काम कर रहे श्री ए० के० एवका (अ० ज० जानि) का नाम कामिक तथा प्रशिक्षण विभाग के 02 अप्रैल, 1990 के का० शा० सं० 5/20/ 89-सी० एस०-1 के तहत वर्ष 1989 के लिए अनुभाग अधिकारी ग्रेड की चयन सूची में शामिल करने के लिए इस्पात विभाग के केन्द्रीय सचिवालय सेवा संवर्ग में उनको नामित करने के परिणामस्वरूप उन्हें 31 मई, 1990 के अपराह्न से इस कार्यालय से कार्य-मुक्त किया जाता है।

सं० ए-19014/ 9/ 88- प्रशा०-1-श्री राजेन्द्र सिंह, भारती राजस्व सेवा (आयकर) की केन्द्र में प्रतिनियुक्ति के कार्य-काल के समाप्त होने पर, उन्हें 31-5-1990 (अप०) से, सं० लो० से० आ० के उप सचिव के कार्यभार से मुक्त किया जाता है।

2. श्री राजेन्द्र सिंह को मुख्य आयुक्त आयकर (तकनीकी)-I के कार्यालय, नई दिल्ली में ड्यूटी के लिए रिपोर्ट करने के निदेश दिए जाते हैं जहां उन्हें, दिनांक 18-5-1990 के उनके आदेश सं० 21/ जी० ओ०/1990-91 के तहत तैनात किया गया है।

सं० ए-19014/ 11/ 86- प्रशा०-1-केन्द्र में अपनी प्रतिनियुक्ति का कार्यकाल पूरा कर लेने पर भा० सा० से० के अधिकारी श्री वी० के० बजाज, जो इस समय सं० लो० से० आ० के कार्यालय में प्रतिनियुक्ति आधार पर उप सचिव है, को आयोग के कार्यालय से 31-5-1990 (अपराह्न) से कार्य मुक्त किया जाता है। तथापि, महाम प्राधिकारी ने श्री बजाज को 01-6-1990 से 14-6-1990 तक 14 दिन की अजित छुट्टी मंजूर कर दी है।

2. श्री वी० के० बजाज को निदेश दिए जाते हैं कि वह छुट्टी समाप्त होने पर संस्कृति विभाग, नई दिल्ली को रिपोर्ट करें जहां उनकी नियुक्ति सांख्यिकी विभाग के 28-5-1990 के का० शा० सं० 12015/ 2/ 90- आई० एस० एस० के तहत उप निदेशक के रूप में की गई है।

सं० ए-19014/ 21/ 88- प्रशा०-1-वित्त मंत्रालय, राजस्व विभाग के 27 दिसम्बर, 1989 के का० आदेश सं० ए-22012/ 1/ 89- प्रशा०-6 के तहत अपने पूर्व विभाग से

उप आयुक्त (आयकर) के पद पर पदोन्नति होने के फलस्वरूप श्री आर० एन० चौधरी, भा० रा० से० (आयकर) जो इस समय संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में प्रतिनियुक्ति आधार पर अवर सचिव के पद पर कार्यरत हैं, को 31-5-1990 (अपराह्न) से आयोग के कार्यालय के कार्यभार से मुक्त किया जाता है।

2. श्री आर० एन० चौधरी को मुख्य आयुक्त, आयकर (प्रशामन) का कार्यालय, केन्द्रीय राजस्व, भवन, इन्द्र प्रस्थ इस्टेट, नई दिल्ली में ड्यूटी के लिए रिपोर्ट करने का निदेश दिया जाता है, जहां उन्हें 18-5-1990 के आदेश सं० 21/90-जी० ओ०/90-91 के तहत विशेष कार्य अधिकारी के पद पर तैनात किया गया है।

सं० ए-19011/ 4/ 90- प्रशा०-1-राष्ट्रपति, भारतीय डाक सेवा के अधिकारी श्री एस० मामन्त को 30-5-1990 (अप०) से 31-5-1995 तक, अथवा आगामी आदेशों तक, इनमें से जो भी पहले हो, 4500-5700 (मंशोधित) के वेतनमान में संयुक्त सचिव (निदेशक स्तर) के पद पर नियुक्त करते हैं।

य० रा० गांधी
अवर सचिव (प्रशा०)
संघ लोक सेवा आयोग

केन्द्रीय सतर्कता आयोग

नई दिल्ली, दिनांक 14 जनवरी 1990

सं० 2/ 29/ 90- प्र०-इस आयोग के दिनांक 04-5-1990 तथा 10-5-1990 की अधिसूचनाओं सं० 2/ 29/ 90-प्र० में आंशिक संशोधन करते हुए केन्द्रीय सतर्कता आयुक्त एतद्द्वारा सर्वश्री एल० सी० सज्जानी, के० एल० अरोड़ा, डी० डी० लोहानी, वी० के० भागवानी, सी० एम० भल्ला, टी० आर० जी० सुब्रमण्यन्त, एन० पी० मद्यार, जी० के० मल्होत्रा तथा ओ० पी० वर्मा, आयोग में स्थायी निजी सहायकों को वरिष्ठ निजी सहायक के पद पर स्थानापन्न रूप में वेतनमान रु० 2000-60-2300-ब० रो०-75-3200-100-3500 में 08 जून, 1990 (पूर्वा०) से अगले आदेश तक के लिए नियुक्त करने हैं।

हरिन्द्र सिंह
निदेशक
कृते केन्द्रीय सतर्कता आयुक्त

गृह मंत्रालय
(केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो)

नई दिल्ली-3, दिनांक 13 जून, 1990

सं० ए-19014/6/84. प्रशा० 5-प्रत्यावर्तन होने पर श्री सी० प्रभाकर, भा० पु० सेवा (महाराष्ट्र : 1977),

सहायक पुलिस महानिरीक्षक (पी), केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो की सेवाएं दि० 31 मई, 1990 अपराह्न में महाराष्ट्र सरकार को सौंपी जाती हैं।

सं० 3/17/90-प्रशा० 5—श्री वी० आर० प्रसाद राव, अपराध सहायक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो को एक जून, 1990 पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो में स्थानापन्न कार्यालय अधीक्षक के रूप में नियुक्त किया जाता है।

सं० 3/18/90-प्रशा० 5—जॉय जॉयफ, अपराध सहायक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो को 4 जून, 1990 पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो में स्थानापन्न कार्यालय अधीक्षक के रूप में नियुक्त किया जाता है।

सं० 3/21/90-प्रशा० 5—राष्ट्रपति ने श्री यू० एम० दत्त भा० पु० सेवा (बिहार: 1976) को 4 जून, 1990 पूर्वाह्न से अगले आदेश होने तक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो, विशेष पुलिस स्थापना में, प्रतिनियुक्ति आधार पर, पुलिस अधीक्षक के रूप में नियुक्त किया है।

सं० 3/33/90-प्रशा० 5—निदेशक, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो ने श्री के० आर० मलेथेसा को 1-6-90 से अगले आदेश होने तक केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो में, प्रतिनियुक्ति पर लोक अभियोजक के रूप में नियुक्त किया है।

दिनांक 14 जून, 1990

सं० ए-4/69-प्रशा० 5—निवर्तन होने पर श्री ए० टी० दत्ते, अपर-विधि सलाहकार, केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो ने 31-5-1990 अपराह्न को अपने पद का कार्यभार स्थापित पूर्ण चन्द,

सहायक निदेशक (स्थापना)
केन्द्रीय अन्वेषण ब्यूरो

(पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो)

नई दिल्ली-110003, दिनांक 15 जून, 1990

सं० 3/14/87-प्रशा० 1—सरकारी नौकरी की अवधि पूरी करने के बाद श्री जे० जे० दत्त, संयुक्त सहायक निदेशक, पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो, नई दिल्ली के पद से 31 मई, 1990 (अपराह्न) को सेवानिवृत्त हो गए हैं।

वि० कृ० कौल, सहायक निदेशक

नई दिल्ली-110003, दिनांक 11 जून, 1990

सं० 3/7/89-प्रशा० 1—राष्ट्रपति, केन्द्रीय न्यायिक विज्ञान प्रयोगशाला, पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो

के निम्नलिखित सहायक निदेशकों को उप निदेशक के पद पर उनके नामों के आगे लिखी तिथियों से वेतनमान रु० 3700-125-4700-150-5000 में स्थानापन्न रूप में नियुक्त करते हैं।

क्र० सं०	नाम	दिनांक जिससे उ० नि० के० न्या० वि० प्र० में नियुक्त किया गया
1.	डा० जे० के० मिन्हा	11-4-90 (अपराह्न)
2.	डा० बी० भट्टाचार्य	12-4-90 (पूर्वाह्न)
3.	डा० टी० आर० बग्गी	11-4-90 (अपराह्न)
4.	श्री एम० एस० राव	12-4-90 (पूर्वाह्न)
5.	डा० आर० एस० वर्मा	11-4-90 (अपराह्न)

सं० 3/9/89-प्रशा० 1—राष्ट्रपति, केन्द्रीय न्यायिक विज्ञान प्रयोगशाला, पुलिस अनुसंधान एवं विकास ब्यूरो के निम्नलिखित कनिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारियों को कनिष्ठ वैज्ञानिक अधिकारी के पद उनके नामों के आगे लिखी तिथियों से वेतनमान रु० 2200-75-2800-द० रो०-100-4000 में स्थानापन्न रूप में नियुक्त करते हैं।

क्र० सं०	नाम	दिनांक जिससे व० अ० के० न्या० वि० प्र० में नियुक्त किया गया
1.	डा० जे० भट्टाचार्य	26-2-90 (पूर्वाह्न)
2.	श्री एम० एन० रामपाल	26-2-90 (अपराह्न)
3.	श्री एम० रामाकृष्णन	26-3-90 (पूर्वाह्न)
4.	डा० पी० के० बैनर्जी	26-3-90 (पूर्वाह्न)
5.	श्री एम० एस० चटर्जी	26-2-90 (पूर्वाह्न)
6.	श्री एस० मुखोपाध्याय	26-2-90 (पूर्वाह्न)

पी० सी० गुप्ता,
सहायक निदेशक

(महानिदेशालय, कै० रि० पु० बल)

नई दिल्ली-110003, दिनांक 15 जून, 1990

सं० ओ०बो-537/69-स्थापना-J-सरकारी सेवा से निवृत्त होने के फमस्वरूप श्री रामचन्द्र यादव, कमान्डेंट, 21 बटालियन, कै० रि० पु० बल ने अपने पद का कार्यभार दिनांक 31-5-90 अपराह्न से त्याग दिया।

भोला नाथ, कमान्डेंट,
सहायक निदेशक (स्थापना)

महानिदेशालय

केन्द्रीय औद्योगिक सुरक्षा बल

नई दिल्ली-110003, दिनांक 14 जून, 1990

सं० ई-16013(2)/12/86/कार्मिक-1/84-आ० जी० डी० पाण्डे, भा० पु० से० (पंजाब:81) का अपने मूल संवर्ग अर्थात् पंजाब को प्रत्यावर्तन होने पर, उन्होंने 31 मई, 1990 के अपराह्न से कमान्डेंट, कै०ओ०सु०ब० यूनिट, पी०टी०पी०एम०, पनकी के पद का कार्यभार छोड़ दिया।

ह० अपठनीय
महानिदेशक/कै०ओ०सु०ब०

अग्र मंत्रालय

अग्र विभाग

अग्र ब्यूरो

शिमला-171004, दिनांक 6 जुलाई 1990

सं० : 5/1/90-एन.सी.पी.आई.—मई, 1990 में औद्योगिक श्रमिकों का अखिल भारतीय उपभोक्ता मूल्य सूचकांक (आधार वर्ष 1982=100) दो अंक बढ़ कर 182 (एक सौ ब्यासी) हुआ।

विजय कुमार
उप निदेशक
अग्र ब्यूरो, शिमला

वित्त मंत्रालय

(आर्थिक कार्य विभाग)

बैंक नोट मुद्रणालय

देवाय, दिनांक 15 जून 1990

सं० —नस्ती क्रमांक बीएमपी/सी/5/90—
श्रीमती कै० जी० शांतमा, गोपनीय सचिव को “वरिष्ठ वैयक्तिक सहायक” “समूह ‘ख’ राजपत्रित) के पद पर पुनरीक्षित वेतनमान रु० 2000-60-2300-द०रो०-75-3200/- में बैंक नोट मुद्रणालय, देवास (म०प्र०) में दिनांक 9-6-90 (पूर्वाह्न) से अन्य आगामी आदेशों तक स्थानापन्न रूप से नियमित आधार पर नियुक्त किया जाता है।

मु० वी० चार, महाप्रबन्धक

(महालेखाकार लेखापरीक्षा का कार्यालय)

आंध्र प्रदेश

हैदराबाद-500463, दिनांक 12 जून, 1990

सं० ए० जी० (ले०)1/एडीएम०/पदों/8-132/90-91/40—निम्नलिखित सहायक लेखापरीक्षा अधिकारियों को स्थानापन्न लेखापरीक्षा अधिकारियों के रूप में 2375-75-3200-द०रो०-100-3500 वेतनमान में उनके कार्यभार ग्रहण करने की तारीख से प्रभावी से अगले आदेशों तक पदोन्नति दी जाती है। पदोन्नति के लिए दिये आदेश उनके वरिष्ठों के दावों पर बिना कोई प्रभाव डाले, यदि कोई हो, और आंध्र प्रदेश उच्च न्यायालय/उच्चतम न्यायालय में लंबित रिट याचिकाओं के परिणामों के अधीन माने जाएंगे।

उन्हें चाहिए कि वे अपना विकल्प भारत सरकार का० जा० सं० एफ/7/1/80-स्थापना पी० टी० I दि० 26-9-81 की शर्तों के अनुसार पदोन्नति की तारीख से एक महीने के अन्दर दें।

नाम	पद ग्रहण की तारीख
1. श्री ई० प्रभाकर राव	1-6-1990 पूर्वाह्न
2. श्री एस० हफीजुद्दीन काद्री	1-6-1990 पूर्वाह्न
3. श्री के० बीरभद्र राव	1-6-1990 पूर्वाह्न
4. श्री ए० सत्यनारायणा I	5-6-1990 पूर्वाह्न

सुदर्शना तलापत्रा,
उपमहालेखाकार

महालेखाकार (लेखा परीक्षा) प्रथम का कार्यालय उड़ीसा

भुवनेश्वर, दिनांक 17 मई, 1990

विषय :—श्री बी० कै० बसु सहायक लेखापरीक्षा अधिकारी के लेखा परीक्षा अधिकारी के संवर्ग पर पदोन्नति।

स्था० आ० सं० 118—महालेखाकार(ले०प०) प्रथम उड़ीसा, श्री बी० कै० बसु, सहायक लेखा परीक्षा अधिकारी को दिनांक 30-4-90 (पूर्वाह्न) से लेखा परीक्षा अधिकारी के पद पर स्थानापन्न के रूप में वेतनमान रु० 2375-75-3200-द० रो०-100-3500 पर कृपापूर्वक पदोन्नत करते हैं। उसकी पदोन्नति तदर्थ आधार पर तथा उसके वरिष्ठों के दावे को प्रभावित किए बिना न्यायालय में विचाराधीन मामलों पर उच्च/उच्चतम न्यायालय के अंतिम निर्णय की शर्त पर दी गई है।

बी० पल्लम राजू,
उपमहालेखाकार (प्रशा०)

रक्षा मंत्रालय

आकाशवाणी महानिदेशालय

डी० जी० ओ० एफ० मुख्यालय सिविल सेवा)

नई दिल्ली, दिनांक 19 जून, 1990

(आयुध निर्माण बोर्ड)

कलकत्ता-1, दिनांक 6 जून, 1990

विषय :—सेवा निवृत्ति

सं० 1/90/ए/ई-1 (एनजी)---त्रार्थक्य निवृत्ति आयु प्राप्त कर निम्नलिखित अधिकारीगण दिनांक 31-5-90 (अपराह्न) से सेवा निवृत्त हुए :

1. श्री प्रीती कुमार दत्त, स्थानापन्न सहायक स्टाफ अधिकारी (मौलिक और स्थायी प्रवर श्रेणी लिपिक)
2. सैबल चन्द्र दास, स्थानापन्न सहायक स्टाफ अधिकारी (मौलिक और स्थायी प्रवर श्रेणी लिपिक)
2. उक्त दिनांक में सर्वश्री दत्त और दास के मामले पेंशन स्थापना में स्थानान्तरित कर दिए गए हैं।

वी० पालानी पंडी
उपमहानिदेशक, आ० नि०/कार्मिक
कृते महानिदेशक, आयुध निर्माणियां

सं० 4(III)/88-एस-1(बी)---श्री दीदार सिंह, कार्यक्रम निष्पादक, आकाशवाणी जालन्धर, ने कार्यक्रम निष्पादक के पद से दिनांक 3-1-1990 (अपराह्न) में त्यागपत्र दे दिया है और उन्होंने उसी दिन अपने पद भार को छोड़ दिया।

आई एल० भाटिया,
प्रशासन उपनिदेशक
कृते महानिदेशक

सूचना और प्रसारण मंत्रालय

फिल्म प्रभाग

बम्बई-400026, दिनांक 5 जून, 1990

सं० ए 31014/2/86-सि० I---मुख्य निर्माता फिल्म प्रभाग, एन० द्वारा श्री के० नारायणन की फिल्म प्रभाग में सहायक संगीत निदेशक के पद पर मूल नियुक्ति 12-11-1978 से करते हैं।

एस० गोपालरत्नम
सहायक प्रशासनिक अधिकारी
कृते मुख्य निर्माता

पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय

नई दिल्ली-110001, दिनांक 1 जून, 1990

सं० ए-19011/10/90/ए-6---राष्ट्रपति महोदय रक्षा मंत्रालय के अधीन डी० एम० डी०, एस्टेब्लिशमेंट सिकन्दराबाद में, वैज्ञानिक "सी" श्री दिनेश कुमार यादवेंद्र को पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय के दिनांक 4-5-1990 के पत्र सं० ए-35017/1/89/ए-6 में दी गई शर्तों पर प्रतिनियुक्ति के आधार पर रु० 3000-100-3500-125-4500/- रुपए के वेतनमान में भारतीय निरीक्षण सेवा (अभियांत्रिकी शाखा) (ग्रुप ए) के ग्रेड II में उपनिदेशक निरीक्षण (अभियांत्रिकी) के पद पर नियुक्त करते हैं। प्रतिनियुक्ति की अवधि पहली बार में एक वर्ष की होगी।

2. श्री यादवेंद्र ने दिनांक 16 मई, 1990 के पूर्वाह्न को डी० एम० डी० एस्टेब्लिशमेंट सिकन्दराबाद में वैज्ञानिक "सी" के पद का कार्यभार छोड़ दिया तथा दिनांक 17-5-90 के अपराह्न को पूर्ति तथा निपटान महानिदेशालय, नई दिल्ली में उप निदेशक निरीक्षण (अभियांत्रिकी) के पद का कार्यभार संभाल लिया।

आर० पी० शांही
उपनिदेशक (प्रशासन)

कृषि मंत्रालय

(कृषि तथा सहकारिता विभाग)

(विस्तार निदेशालय)

नई दिल्ली, दिनांक 8 जून, 1990

सं० 2-1-90-स्थापना (I)---विस्तार निदेशालय की विभागीय पदोन्नति समिति ग्रुप "बी" की सिफारिश पर इस निदेशालय के श्री सी० के० हरिदास, उप सम्पादक (अंग्रेजी) को 5-6-1990 (पूर्वाह्न) से आगामी आदेशों तक विस्तार निदेशालय, कृषि मंत्रालय, कृषि तथा सहकारिता विभाग में 2000-60-2300-द० रॉ०-75-3200-100-3500 रु० के वेतनमान में सहायक सम्पादक (अंग्रेजी) सामान्य सिविल सेवा ग्रुप "बी" (राजपत्रित) (अनु-संविधीय) के पद पर स्थानापन्न रूप से पदोन्नत किया जाता है।

वे सहायक सम्पादक के पद पर दो वर्ष की अवधि के लिए परीक्षा पर रहेंगे। यदि उनका काम सतोषजनक नहीं पाया गया तो सक्षम प्राधिकारी के विवेकानुसार यह अवधि बढ़ाई जा सकती है।

आर० डी० मितल
निदेशक प्रशासन

(ग्रामीण विकास विभाग)

(विपणन एवं निरीक्षण निदेशालय)

फरीदाबाद, दिनांक 12 जून, 1990

सं० ए०-19024/2/90-ए-1-विभागीय पदोन्नति समिति (ग्रुप बी) की सिफारिशों पर कृषि विपणन मलाहकार, भारत सरकार द्वारा श्री टी० आर० नागभूषणम, कनिष्ठ रसायनज्ञ को वरिष्ठ रसायनज्ञ के पद पर 5-4-90 (पूर्वाह्न) से इस निदेशालय में नियमित आधार पर नियुक्त किया जाता है।

बख्शीश राम, निदेशक प्रशासन
कृते कृषि विपणन मलाहकार

परमाणु ऊर्जा विभाग

(क्रम और भंडार निदेशालय)

बम्बई-400094, दिनांक 11 जून 1990

सं० क्रमनि/41/4/85-प्रशा०/10889-परमाणु ऊर्जा विभाग, क्रम और भंडार निदेशालय के निदेशक ने स्थाई कनिष्ठ हिंदी अनुवादक श्री जय नारायण सोनी को इसी निदेशालय में दिनांक 16-4-1990 (पूर्वाह्न) से 18-5-1990 (अपराह्न) तक रु० 2000-60-2300-द० रा०-75 3200-100-3500 के वेतनमान में हिंदी अधिकारी के पद पर तदर्थ आधार पर स्थानापन्न रूप से नियुक्त किया है। यह नियुक्ति हिंदी अधिकारी श्रीमती एम० एम० अनमदवार के स्थान पर की गई है जिन्हें उक्त अवधि के लिए छुट्टी प्रदान की गई है।

बी० जी० कुलकर्णी
प्रशासन अधिकारी

(परमाणु खनिज प्रभाग)

हैदराबाद-500016, दिनांक 7 जून 1990

सं० प्रखप्र-1/11/89-भर्ती-निदेशक, परमाणु खनिज प्रभाग, परमाणु ऊर्जा विभाग एतद्द्वारा परमाणु खनिज प्रभाग के स्थायी वरिष्ठ आशुलिपिक श्री ए० मुधा कुमार को इसी प्रभाग में 15-3-90 से 30-5-90 तक तदर्थ आधार पर कर्मचारी संपर्क अधिकारी नियुक्त करते हैं।

सं० प्रखप्र०/16/3/89-भर्ती-निदेशक, परमाणु खनिज प्रभाग, परमाणु ऊर्जा विभाग, एतद्द्वारा नाभिकीय ईंधन मन्त्रि के वरिष्ठ आशुलिपिक श्री के० कृष्ण सिंह को परमाणु खनिज

प्रभाग में 17 मई 1990 पूर्वाह्न से प्रगले आदेश होने तक स्थानापन्न सहायक कार्मिक अधिकारी नियुक्त करते हैं।

क० मुत्तुस्वामी
मुख्य प्रशासन एवं लेखा अधिकारी

निर्माण महानिदेशालय

केन्द्रीय लोक निर्माण विभाग

नई दिल्ली, दिनांक 8 जून, 1990

सं० 33/1/86-ई० सी० 9-निर्माण महानिदेशक सहर्ष संघ लोक सेवा आयोग के निम्नलिखित नामितों को सहायक वास्तुक के अस्थाई पदों पर (सामान्य सिविल सेवा ग्रुप "ख") के लो० नि० वि० में 2000-60-2300-द० रा०-75-3200-100-3500 के वेतनमान में अतिरिक्त भर्तों सहित सामान्य नियमों एवं शर्तों पर प्रत्येक के सामने दर्शायी तिथियों से नियुक्त करते हैं :-

सं०	नियुक्ति की तारीख	युनिट
सर्वश्री		
1. अरुण कुमार त्यागी	02-03-90	ब० बा० (वि० प्र०)-2
2. विजय कपूर	05-03-90	ब० बा० दि० प्र०)-3
3. कु० एना पासी	18-04-90	ब० बा० (उ० अ०) 10
बी० ल० पाटणकर प्रशासन उपनिदेशक		

उद्योग मंत्रालय

(कंपनी कार्य विभाग)

कंपनियों के रजिस्ट्रार का कार्यालय)

कंपनी अधिनियम 1956 और नाईस ट्रेडर्स और इन्वेस्टर्स प्राईवेट लिमिटेड के विषय में

अहमदाबाद, दिनांक 14 जून, 1990

सं० 3185/560-कंपनी अधिनियम, 1956 की उपधारा (3) के अनुसरण में एतद्द्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर नाईस ट्रेडर्स और इन्वेस्टर्स प्रा० लि० का नाम इसके प्रतिकूल

कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कंपनी विघटित कर दी जाएगी।

कंपनी अधिनियम 1956 और मेटल लुक (इंडिया) प्रा० लि० के विषय में।

अहमदाबाद, दिनांक 14 जून, 1990

सं० 4754/560—कंपनी अधिनियम 1956 की धारा 560 की उपधारा (3) के अनुसरण में

एतद्वारा यह सूचना दी जाती है कि इस तारीख से तीन मास के अवसान पर मेटल लुक (इंडिया) प्रा० लि० का नाम इसके प्रतिकूल कारण दर्शित न किया गया तो रजिस्टर से काट दिया जाएगा और उक्त कंपनी विघटित कर दी जाएगी।

एस० के० रवि
प्रमंडल पंजीयक गुजरात

संघ लोक सेवा आयोग

नोटिस

अनुभाग अधिकारी/ आणुलिपिक (ग्रेड ख/ग्रेड 1)

सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा, 1990

नई दिल्ली, दिनांक 14 जुलाई, 1990

सं० एफ० 9/6/90-प. I (ख) — भारत के राजपत्र दिनांक 14 जुलाई, 1990 में कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग द्वारा प्रकाशित नियमों के अनुसार नीचे पैरा 2 में उल्लिखित सेवाओं के अनुभाग अधिकारी ग्रेड तथा आणुलिपिक ग्रेड 1/ग्रेड ख की श्रम सूचियों में सम्मिलित करने के लिए संघ लोक सेवा आयोग द्वारा बम्बई, कलकत्ता, दिल्ली, गंगटोक, मद्रास और नागपुर में 27 दिसम्बर, 1990 से एक सम्मिलित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा ली जाएगी।

आयोग यदि चाहे तो उक्त परीक्षा के उपयुक्त केन्द्रों तथा तारीखों में परिवर्तन कर सकता है। यद्यपि उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा के लिए उनकी पसन्द के केन्द्र देने के सभी प्रयास किये जाएंगे तो भी आयोग परिस्थितियोंवश किसी उम्मीदवार को अपनी विवक्षा पर अलग केन्द्र दे सकता है। जिन उम्मीदवारों को उक्त परीक्षा में प्रवेश दिया जाता है उन्हें समय सारिणी तथा परीक्षा स्थल (स्थलों) की जानकारी दे दी जाएगी (नीचे अनुबन्ध 1 पैरा 7 देखिए)।

2. इस परीक्षा के परिणाम के आधार पर जिन सेवाओं में भर्ती की जानी है उनका तथा उन सेवाओं में उपलब्ध रिक्तियों की अनुमानित संख्या का विवरण इस प्रकार है।

वर्ग—I

केन्द्रीय सचिवालय सेवा का अनुभाग अधिकारी ग्रेड—1 *

वर्ग—II

अनुभाग अधिकारी, ग्रेड (भारतीय विदेश सेवा) 'शाखा' ख के सामान्य संवर्ग का समेकित (ग्रेड और III) *

वर्ग—III

रेल बोर्ड सचिवालय (सेवा का अनुभाग अधिकारी ग्रेड) *

वर्ग—IV

केन्द्रीय सचिवालय आणुलिपिक सेवा का विलचिit ग्रेड क तथा ख *

वर्ग—V

भारतीय विदेश सेवा, शाखा 'ख' के आणुलिपिक संवर्ग का ग्रेड —I *

वर्ग—VI

सशस्त्र सेना मुख्यालय आणुलिपिक सेवा का ग्रेड ख वर्ग 8 (1 पद अनुसूचित जाति के लिए आरक्षित)

वर्ग—VII

रेल बोर्ड सचिवालय आणुलिपिक सेवा का ग्रेड 'ख' *

वर्ग—VIII

आसूचना ब्यूरो का अनुभाग अधिकारी का ग्रेड 10 (इनमें 3 रिक्तियां अनुसूचित जाति तथा 2 रिक्तियां अनुसूचित जनजाति के लिए आरक्षित हैं।)

उपर्युक्त संख्याओं में परिवर्तन किया जा सकता है।

*रिक्तियां सरकार द्वारा अभी सूचित नहीं की गईं।

3. जो उम्मीदवार उक्त सेवाओं (दृष्टव्य नियम 3) के दो वर्गों के लिए पात्र हैं और दोनों के लिए प्रतियोगिता में भाग लेना चाहते हैं, वह केवल एक ही आवेदन पत्र भेजें।

विशेष ध्यान— उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्रों में उस वर्ग/उन वर्गों का स्पष्ट उल्लेख करना चाहिए जिनके लिए वे प्रतियोगिता में भाग ले रहे हैं। दो वर्गों के लिए प्रतियोगिता में भाग लेने वाले उम्मीदवारों को अपने आवेदन पत्र में वरीयता क्रम से दोनों वर्गों का उल्लेख करना चाहिए। दो वर्गों के लिए प्रतियोगिता में भाग लेने वाले उम्मीदवार को अपने आवेदन पत्र में उल्लिखित मूलतः वर्गों के वरीयता क्रम में परिवर्तन करने के अनुरोध पर तब तक विचार नहीं किया जाएगा जब तक कि इस आशय का अनुरोध संघ लोक सेवा आयोग के कार्यालय में लिखित परीक्षा के परिणाम रोजगार समाचार में प्रकाशित होने के 20 दिनों के भीतर प्राप्त नहीं हो जाता।

4. परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले उम्मीदवारों को निर्धारित आवेदन प्रपत्र पर सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस नई दिल्ली-110011 को आवेदन करना चाहिए। निर्धारित आवेदन प्रपत्र तथा परीक्षा से सम्बद्धपूर्ण विवरण को रूपए देकर आयोग से डाक द्वारा प्राप्त किए जा सकते हैं। यह राशि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को मनीआर्डर द्वारा या सचिव संघ लोक सेवा आयोग को नई दिल्ली के प्रधान डाकघर पर देय रेखांकित भारतीय पोस्टल आर्डर द्वारा भेजी जानी चाहिए। मनीआर्डर/पोस्टल आर्डर के स्थान पर चैक या करेंसी नोट स्वीकार नहीं किए जाएंगे। ये आवेदन प्रपत्र आयोग के काउन्टर पर नकद भुगतान द्वारा भी प्राप्त किए जा सकते हैं। दो रूपए की यह राशि किसी भी हालत में वापस नहीं की जाएगी।

टिप्पणी :—उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि वे अपने

आवेदन पत्र अनुभाग अधिकारी/आशुलिपिक (ग्रेड ख/ग्रेड I) सीमित विभागीय परीक्षा, 1990 के लिए निर्धारित मुद्रित प्रपत्र में ही प्रस्तुत करें। अनुभाग अधिकारी/आशुलिपिक (ग्रेड ख/ग्रेड I) सीमित विभागीय परीक्षा, 1990 के लिए, निर्धारित आवेदन प्रपत्रों में हस्त प्रपत्रों पर प्रस्तुत आवेदन प्रपत्रों पर विचार नहीं किया जाएगा।

5. भरा हुआ आवेदन पत्र आवश्यक प्रलेखों के साथ सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को 10 सितम्बर, 1990 (10 सितम्बर, 1990) से पहले किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और काश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश का लाहौल और स्पीति जिले और चम्बा जिले के पांगी उपमण्डल, अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों के और जिनके आवेदन पत्र उपयुक्त में से किसी एक क्षेत्र से डाक द्वारा प्राप्त होते हैं उनके मामले में (24 सितम्बर, 1990) तक या उससे पहले डाक द्वारा अवश्य भिजवा दिया जाए या स्वयं आयोग के काउन्टर पर आकर जमा कर दिया जाए। निर्धारित तारीख के बाद प्राप्त होने वाले किसी भी आवेदन पत्र पर विचार नहीं किया जाएगा।

असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश, मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू और काश्मीर राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश का लाहौल और स्पीति जिला तथा चम्बा जिले के पांगी उपमण्डल अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप और विदेशों में रहने वाले उम्मीदवारों से आयोग यदि चाहे तो इस बात का लिखित प्रमाण प्रस्तुत करने के लिए कह सकता है कि वह 10 सितम्बर, 1990 से पहले कौ किसी तारीख से असम, मेघालय, अरुणाचल प्रदेश मिजोरम, मणिपुर, नागालैण्ड, त्रिपुरा, सिक्किम, जम्मू, और काश्मीर, राज्य के लद्दाख प्रभाग, हिमाचल प्रदेश का लाहौल और स्पीति जिला तथा चम्बा जिले के पांगी उपमण्डल अण्डमान और निकोबार द्वीप समूह या लक्षद्वीप या विदेशों में रह रहा था।

टिप्पणी :—जो उम्मीदवार ऐसे क्षेत्रों के हैं जहां के रहने वाले आवेदन की प्रस्तुति हेतु अतिरिक्त समय के हकदार हैं उन्हें आवेदन पत्र के संगत कालम में अपने पत्रों में अतिरिक्त समय के हकदार, इलाके या क्षेत्र का नाम अर्थात् असम, मेघालय, जम्मू तथा काश्मीर राज्य का लद्दाख प्रभाग आदि स्पष्ट रूप से निर्दिष्ट करना चाहिए अन्यथा हो सकता है कि उन्हें अतिरिक्त समय का लाभ न मिले।

6. यदि कोई उम्मीदवार अनुभाग अधिकारी/आशुलिपिक (ग्रेड ख/ग्रेड I) सीमित विभागीय प्रतियोगिता परीक्षा 1989 में बैठा हो और इस परीक्षा में प्रवेश-पाने के लिए आवेदन करना चाहता हो उसे 1989 की परीक्षा के परिणामों की प्रतीक्षा किए बिना ही अपना आवेदन-पत्र अवश्य भेज देना चाहिए। ताकि वह निर्धारित तारीख तक आयोग के कार्यालय में पहुँच जाये।

7. उम्मीदवारों को अपना आवेदन-पत्र प्रस्तुत कर देने के बाद उम्मीदवारी वापस लेने से सम्बद्ध उसके किसी भी अनुरोध को किसी भी परिस्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

8. नियमावली के परिशिष्ट 1 में उल्लिखित परीक्षा की योजना में बताए गए सामान्य अध्ययन के प्रश्न-पत्र में वस्तुपरक प्रकार के प्रश्न होंगे। वस्तुपरक परीक्षण के विवरण और नमूने के प्रश्नों के लिए अनुबन्ध II पर उम्मीदवारों के सूचनार्थ विवरणिका का सन्दर्भ किया जाए।

एन० के० सोनी,
संयुक्त निदेशक, संघ लोक सेवा
आयोग

अनुबन्ध—I

उम्मीदवारों को अनुदेश

1. उम्मीदवारों को चाहिए कि वे आवेदन-पत्र भरने से पहले नोटिस और नियमावली को ध्यान से पढ़कर यह देख लें कि वे परीक्षा में बैठने के पात्र भी हैं या नहीं। निर्धारित शर्तों में छूट नहीं दी जा सकती है।

आवेदन-पत्र भेजने से पहले उम्मीदवार को नोटिस के पैरा 1 में दिए गए केन्द्रों में से किसी एक को, जहां वह परीक्षा देने का इच्छुक हो, अन्तिम रूप से चुन लेना चाहिए।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि केन्द्र में परिवर्तन से सम्बद्ध अनुरोध को सामान्यतः स्वीकार नहीं किया जाएगा किन्तु यदि कोई उम्मीदवार अपने उस केन्द्र में परिवर्तन चाहता है जो उसने उक्त परीक्षा हेतु अपने आवेदन में निर्दिष्ट किया था तो उसे सचिव, संघ लोक सेवा आयोग को इस बात का पूरा औचित्य बताते हुए एक पत्र रजिस्टर्ड डाक से अवश्य भेजना चाहिए कि वह केन्द्र में परिवर्तन क्यों चाहता है। ऐसे

अनुरोधों पर गुणवत्ता के आधार पर विचार किया जाएगा किन्तु 27 नवम्बर, 1990 के बाद प्राप्त अनुरोधों को किसी भी स्थिति में स्वीकार नहीं किया जाएगा।

2. उम्मीदवारों को आवेदन पत्र तथा पावती कार्ड अपने हाथ से स्याही से या बाल पाइन्ट पेन से ही भरने चाहिए। अधूरा या गलत भरा हुआ आवेदन-पत्र अस्वीकार कर दिया जाएगा।

उम्मीदवार यह ध्यान रखें कि आवेदन-पत्रों को भरते समय भारतीय अंकों के अन्तर्राष्ट्रीय रूप का ही प्रयोग किया जाना है। वे इस बात का विशेष ध्यान रखें कि आवेदन-पत्र में की गई प्रविष्टियां स्पष्ट और सुपाठ्य हों। यदि प्रविष्टियां अपाठ्य या भ्रामक होंगी तो उनके निर्वाचन में होने वाली भ्रांति तथा सदिग्धता के लिए उम्मीदवार उत्तरदायी होंगे।

उम्मीदवारों को ध्यान रखना चाहिए कि आयोग द्वारा आवेदन-पत्र में उन के द्वारा की गई प्रविष्टियों को बदलने के लिए कोई पत्र आवेद स्वीकार नहीं किया जाएगा। चूंकि आवेदन-पत्रों को संगणक प्रणाली द्वारा संसाधित किया जाता है, इसलिए उन्हें आवेदन-पत्र सही रूप से भरने के लिए विशेष सावधानी बरतनी चाहिए।

उम्मीदवार को अपना आवेदन-पत्र सम्बद्ध विभाग या कार्यालय के अध्यक्ष की मार्फत ही भेजना चाहिए जो संगत प्रविष्टियों का सत्यापन करके आवेदन-पत्र के अन्त में दिए गए पृष्ठांकन को भर कर आयोग को भेज देगा।

3. उम्मीदवार को अपने-अपने पत्र के साथ निम्नलिखित प्रमाण-पत्र अवश्य भेजने चाहिए:—

(i) फोटो की दो प्रतियां—उम्मीदवार को अपने हाल ही के पासपोर्ट आकार (लगभग 5 सें० मी × सें० 7 मी०) के फोटो की एक जैसी दो प्रतियां अवश्य भेजनी चाहिए। इनमें से एक प्रति आवेदन-पत्र के पहले पृष्ठ पर चिपका देनी चाहिए। और दूसरी प्रति उपस्थिति पत्रक पर निर्दिष्ट स्थान में चिपका देना चाहिए। फोटो की प्रत्येक प्रति के ऊपर उम्मीदवार को स्याही से हस्ताक्षर करने चाहिए।

विशेष ध्यान:—उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि यदि आवेदन-पत्र के साथ फोटो की प्रतियां संलग्न न हुईं तो आवेदन-पत्र अस्वीकार कर दिया जाएगा और इस अस्वीकृति के विरुद्ध कोई अपील नहीं सुनी जाएगी।

(ii) लगभग 11.5 सें० मी० × 27.5 सें० मी० आकार के बिना टिकट लगे हुए दो लिफाफे जिन पर आपका पता लिखा हो।

(iii) विधिवत भरा हुआ उपस्थिति पत्रक (आवेदन-पत्र के साथ संलग्न)।

4. उम्मीदवारों को चेतावनी दी जाती है कि आवेदन-पत्र भरते समय कोई झूठा ब्योरा न दें अथवा किसी महत्वपूर्ण सूचना को न छिपाएं।

उम्मीदवार को चेतावनी दी जाती है कि वे आवेदन-पत्र भरते समय प्रस्तुत किए किसी प्रलेख अथवा उनकी प्रति की किसी प्रविष्टि को किसी भी स्थिति में न तो ठीक करें। और न उसमें परिवर्तन करें और न कोई फेर-बदल करें और न ही फेर-बदल किए गए झूठे प्रमाण पत्र प्रस्तुत करें। यदि ऐसे दो या अधिक प्रलेखों या उनकी प्रतियों में कोई अशुद्धि अथवा विसंगति हो तो विसंगति के सम्बन्ध में स्पष्टीकरण प्रस्तुत किया जाए।

5. आवेदन-पत्र देर से प्रस्तुत किए जाने पर देरी के कारण के रूप में यह नहीं स्वीकार नहीं किया जाएगा कि आवेदन-पत्र को अमुक तारीख को भेजा गया था। आवेदन-पत्र को भेजा जाना ही स्वतः इस बात का सूचक न होगा कि प्रपत्र पाने वाला परीक्षा में बैठने का पात्र हो गया है।

6. आयोग के कार्यालय में विलम्ब से प्राप्त महित प्रत्येक आवेदन-पत्र की पावती दी जाती है तथा आवेदन-पत्र की प्राप्ति के प्रतीक के रूप में उम्मीदवार की आवेदन पंजीकरण गंख्या जारी कर दी जाती है। यदि किसी उम्मीदवार को उक्त परीक्षा के आवेदन-पत्र प्राप्त करने के लिए निर्धारित अन्तिम तारीख से एक मास के अन्दर पावती नहीं मिलती है तो उसे तत्काल आयोग से पावती देय सम्पर्क करना चाहिए।

इस तथ्य का कि उम्मीदवार को आवेदन पंजीकरण संख्या जारी कर दी गई है अपने आप यह अर्थ नहीं है कि आवेदन पत्र सभी प्रकार पूर्ण हैं और आयोग द्वारा स्वीकार कर लिया गया है।

7. इस परीक्षा में प्रवेश चाहने वाले प्रत्येक उम्मीदवार को उसके आवेदन-पत्र के परिणाम की सूचना यथाशीघ्र दे दी जाएगी। किन्तु यह नहीं कहा जा सकता कि परिणाम कब सूचित किया जाएगा। यदि परीक्षा के शुरू होने की तारीख से एक महीने पहले तक उम्मीदवार को अपने आवेदन-पत्र के परिणाम के बारे में संघ लोक सेवा आयोग से कोई सूचना न मिले तो परिणाम की जानकारी के लिए उसे आयोग से तत्काल सम्पर्क स्थापित करना चाहिए। यदि उम्मीदवार ने ऐसा नहीं किया तो वह अपने मामले में विचार किए जाने के दावे से वंचित रह जाएगा।

8. संघ लोक सेवा आयोग ने “संघ लोक सेवा आयोग की वस्तुपरक परीक्षाओं हेतु उम्मीदवार विवरणिका” शीर्षक से एक समूल्य पुस्तिका छपी है। इस प्रकाशन का उद्देश्य यह है जिससे संघ लोक सेवा आयोग की परीक्षाओं या चयनों के भावी उम्मीदवारों को सहायता मिल सके।

यह पुस्तिका और पिछली पांच परीक्षाओं की नियमावली तथा परम्परागत प्रश्नपत्रों का उल्लेख करने वाले पैम्पलेटों की प्रतियां प्रकाशन नियंत्रक, सिविल लाइन्स, दिल्ली-110054 के पास बिक्री के लिए मुलम हैं और इन्हें सीधे मेल आर्डर द्वारा या नकद भुगतान पर प्राप्त किया जा सकता है। इन्हें केवल नकद भुगतान पर (1) किताब महल, रिबोली सिनेमा के सामने, इम्पोरियम थिअटर “सी” ब्लाक, बाबा खड़क सिंह मार्ग, नई दिल्ली-110011 और (2) उद्योग भवन नई दिल्ली-

110011 स्थित प्रकाशन शाखा के धिक्री काउन्टर और (3) गवर्नमेंट आफ इण्डिया बुक डिपो, 8-के० एम० राय रोड, कलकत्ता-700001 से भी किया जा सकता है। मैन्युअल/पैम्फलेट भारत सरकार प्रकाशनों के विभिन्न मुफ्तसिल शहरों में स्थित एजेंटों में भी उपलब्ध हैं।

9. परीक्षा में सम्मिलित होने के लिए उम्मीदवारों को संघ लोक सेवा आयोग से कोई यात्रा भत्ता नहीं मिलेगा।

10. आवेदन-पत्र से सम्बद्ध पत्र-व्यवहार—आवेदन-पत्र से सम्बद्ध सभी पत्र आदि सचिव, संघ लोक सेवा आयोग, धौलपुर हाउस, नई दिल्ली-110011 को भेजे जाएं तथा उनमें नीचे लिखा ब्यौरा अनिवार्य रूप से दिया जाए :—

(1) परीक्षा का नाम

(2) परीक्षा का महीना और वर्ष

(3) उम्मीदवार की आवेदन पंजीकरण संख्या/अनुक्रमांक अथवा जन्म तिथि यदि आवेदन पंजीकरण संख्या/अनुक्रमांक सूचित नहीं किया गया है।

(4) उम्मीदवार का नाम (पूरा तथा बड़े अक्षरों में)

(5) आवेदन-पत्र में दिया गया पत्र-व्यवहार का पता।

विशेष ध्यान :—(1) जिन पत्रों आदि में यह ब्यौरा नहीं होगा संभवतः उन पर ध्यान नहीं दिया जाएगा।

विशेष ध्यान :—(2) परीक्षा समाप्त होने के बाद यदि उम्मीदवार से कोई पत्र/सूचना प्राप्त होती है और उनमें उसका पूरा नाम अनुक्रमांक नहीं लिखा है तो उस पर ध्यान नहीं जाएगा और कोई कार्रवाई नहीं की जाएगी।

11. पते में परिवर्तन :—उम्मीदवार को इस बात की व्यवस्था कर लेनी चाहिए कि उनके आवेदन-पत्र में उल्लिखित पते पर भेजे गए पत्र आदि, आवश्यक होने पर उसको बदले हुए पते पर मिल जाया करे। पत्र में किसी भी प्रकार का परिवर्तन होने पर आयोग को उसकी सूचना, उपर्युक्त पैरा 10 में उल्लिखित ब्यौरे के साथ यथाशीघ्र दी जानी चाहिए यद्यपि आयोग ऐसे परिवर्तनों पर ध्यान देने का पूरा-पूरा यत्न करता है फिर भी इस विषय में यह जिम्मेवारी स्वीकार नहीं कर सकता

अनुबन्ध— I

उम्मीदवार को सूचनार्थ विवरणिका

(क) वस्तुपरक परीक्षण

आपकी परीक्षा में सामान्य अध्ययन का प्रश्न पत्र “वस्तु-परक परीक्षण” प्रकार का होगा। इस प्रकार का परीक्षा (परीक्षण) में आपको उत्तर लिखने नहीं होंगे। प्रत्येक प्रश्न (जिसको आगे प्रश्नांश कहा जाएगा) के लिए कई सुझाए गए उत्तर जिसको आगे प्रत्युत्तर कहा जाएगा) दिए जाते हैं। उनमें से प्रत्येक प्रश्नांश के लिए आपको एक उत्तर चुन लेना है।

इस विवरणिका का उद्देश्य आपको इस परीक्षा के बारे में कुछ जानकारी देना है जिससे कि परीक्षा के स्वरूप में परिचित न होने के कारण आपको कोई हानि न हो।

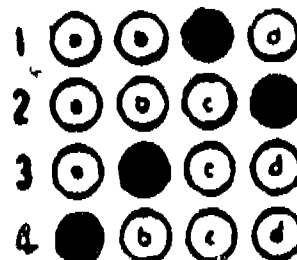
(ख) परीक्षण का स्वरूप

प्रश्न पत्र “प्रश्न पुस्तिका” के रूप में होंगे। इस पुस्तिका में क्रम संख्या 1, 2, 3 आदि के क्रम से प्रश्नांश होंगे। इस प्रश्नांश के नीचे ए० बी० सी० डी० चिह्नों के साथ सुझाए गए प्रत्युत्तर लिखे होंगे। आपका काम एक सही या यदि आपको एक से अधिक प्रत्युत्तर सही लगें तो उनमें से सर्वोत्तम उत्तर का चुनाव करना होगा। (अन्त में दिए गए नमूने के प्रश्नांश देख लें)। किसी भी स्थिति में प्रत्येक प्रश्नांश के लिए आपको एक सही प्रत्युत्तर का चुनाव करना होगा। यदि आप एक से अधिक प्रश्न चुन लेते हैं तो आपका प्रत्युत्तर गलत माना जाएगा।

(ग) उत्तर देने की विधि

परीक्षा भवन में आपको अलग एक उत्तर पत्रक (जिसकी नमूने की प्रति आपको प्रवेश पत्र के साथ दी जाएगी) दिया जाएगा। आपको अपने प्रत्युत्तर इस पत्रक में लिखने होंगे। प्रश्न पुस्तिका में या उत्तर पत्रक को छोड़कर अन्य किसी कागज पर लिखे गए उत्तर नहीं जांचे जाएंगे।

उत्तर पत्रक में प्रश्नांशों की संख्याएं 1 से 160 तक चार खण्डों में छापी गई हैं। प्रत्येक प्रश्नांशों के सामने, ए० बी० सी० डी० चिह्न वाले वृत्ताकार स्थान छपे होते हैं। प्रश्न पुस्तिका के प्रत्येक प्रश्नांश को पढ़ लेने और यह निर्णय करने के बाद कि कौन सा प्रत्युत्तर सही या सर्वोत्तम है आपको इस प्रत्युत्तर के अक्षर वाले वृत्त में पेंसिल से पूरी तरह काला कर उसे अंकित कर देना है, जैसा कि (आपका उत्तर दर्शाने के लिए) नीचे दिखाया गया है। उत्तर-पत्रक के वृत्त को काला बनाने के लिए स्याही का प्रयोग नहीं करना चाहिए।



यह जरूरी है कि :—

1. प्रश्नांशों के उत्तरों के लिए केवल अच्छी किस्म की एच० बी० (पेंसिल) ही लाएं और उन्हीं का प्रयोग करें।

2. गलत निशान को बदलने के लिए उसे पूरा मिटाकर फिर से सही उत्तर पर निशान लगा दें। इसके लिए आप अपने साथ एक रबड़ भी लाएं।

3. उत्तर पत्रक का उपयोग करते समय कोई ऐसी असावधानी न हो जिससे यह फट जाए या उसमें मोड़ व सिलवट आदि पड़ जाए या वह खराब हो जाए।

(ब) कुछ महत्वपूर्ण विनियम :

1. आपको परीक्षा आरम्भ करने के लिए निर्धारित समय से बीस मिनट पहले परीक्षा भवन में पहुंचना होगा और पहुंचते ही अपना स्थान ग्रहण करना होगा।

2. परीक्षण शुरू होने के 30 मिनट बाद किसी भी परीक्षण में प्रवेश नहीं दिया जाएगा।

3. परीक्षा शुरू होने के बाद 45 मिनट तक किसी को परीक्षा भवन छोड़ने की अनुमति नहीं मिलेगी।

4. परीक्षा समाप्त होने के बाद, प्रश्न-पुस्तिका और उत्तर पत्रक निरीक्षक/पर्यवेक्षक को सौंप दें। आपको प्रश्न पुस्तिका परीक्षा भवन से बाहर ले जाने की अनुमति नहीं है। इस नियम का उल्लंघन करने पर दण्ड दिया जाएगा।

5. परीक्षा भवन में आपको उत्तर-पत्रक पर कुछ ब्यौरे भरने होंगे। आपको उत्तर-पत्रक पर कुछ ब्यौरे को कूटबंध भी करना होगा। इससे सम्बंध अनुदेश आपको प्रवेश प्रमाण-पत्र के साथ भेज दिए जाएंगे।

6. प्रश्न-पुस्तिका में दिए गए सभी अनुदेश आपको सावधानी से पढ़ने हैं। इन अनुदेशों का सावधानी से पालन न करने से आपके नम्बर कम हो सकते हैं। अगर उत्तर-पत्रक पर कोई प्रविष्टि संदिग्ध है, तो उस प्रश्नांश के प्रत्युत्तर के लिए आपको कोई नम्बर नहीं मिलेगा पर्यवेक्षक के अनुदेशों का पालन करें। जब पर्यवेक्षक किसी परीक्षण या उसके किसी भाग को आरम्भ या समाप्त करने को कहें तो उसके अनुदेशों का तत्काल पालन करें।

7. आप अपने प्रवेश प्रमाण-पत्र साथ लाएं, आपको अपने साथ एक एच० बी० पेंसिल, एक रबड़, पेंसिल शार्पनर और नीली या काली स्याही वाली कलम भी लानी होगी। आपको सलाह दी जाती है कि आप अपने साथ एक-एक क्लिप बोर्ड या हार्ड बोर्ड या कार्ड बोर्ड भी लाएं जिस पर कुछ लिखा न हो। आपको परीक्षा भवन में कोई खाली कागज या कागज का टुकड़ा या पैमाना या आरेखण/उपकरण नहीं लाना है क्योंकि उनकी जरूरत नहीं होगी। मांगने पर कच्चे काम के लिए आपको एक अलग कागज दिया जाएगा। आप कच्चा काम शुरू करने से पहले उस पर परीक्षा का नाम, अपना रोल नम्बर और परीक्षण की तारीख लिखें और परीक्षा समाप्त होने के बाद उसे अपने उत्तर पत्रक के साथ पर्यवेक्षक को वापस कर दें।

(ङ) निम्नलिखित अनुदेश :

परीक्षा हाल में अपने स्थान पर बैठने के बाद निरीक्षक आपको उत्तर पत्रक देंगे। उत्तर पत्रक पर दिए गए अपेक्षित विवरणों को पेन से भरा जाना है और कूटबंध करने का कार्य एच० बी० पेंसिल से किया जाना है। इसके बाद आपको परीक्षण पुस्तिका दी जाएगी। इस पुस्तिका के मिलने पर आप यह अवश्य देख लें कि यह परीक्षण पुस्तिका उसी विषय से सम्बन्धित है जिस विषय में आपको परीक्षा में प्रवेश दिया गया है। तत्पश्चात् आपको परीक्षण पुस्तिका के कवर पर इसके लिए दिए गए स्थान पर स्याही अथवा बाल प्वाइंट पेन से अपना अनुक्रमांक लिखना चाहिए। आपको परीक्षण पुस्तिका तब तक खोलने की अनुमति नहीं है जब तक पर्यवेक्षक/निरीक्षक आपको इसे खोलने के लिए न कहें।

परीक्षा शुरू होने के तुरन्त बाद आपको यह जांच कर लेनी चाहिए कि आपको दी गई परीक्षण पुस्तिका के पृष्ठ अथवा मर्बे आदि अमृश्रित या कटी-फटी अथवा गायब तो नहीं हैं। यदि ऐसा है तो आपको इसकी जानकारी निरीक्षक के ध्यान में लानी चाहिए और इसे पूर्ण रूप से ठीक परीक्षण पुस्तिका के साथ बदल लेनी चाहिए।

(च) कुछ उपयोगी सुझाव

यद्यपि इस परीक्षण का उद्देश्य आपकी गति की अपेक्षा शुद्धता को जांचना है, फिर भी यह जरूरी है कि आप अपने समय का यथासंभव दक्षता से उपयोग करें। सन्तुलन के साथ आप जितनी जल्दी काम कर सकते हैं, करें पर लापरवाही न हो। आप सभी प्रश्नों का उत्तर नहीं दे पाते हैं तो चिन्ता न करें। आपको जो प्रश्न अत्यन्त कठिन मालूम पड़े उन पर आप समय व्यर्थ न करें। दूसरे प्रश्नों की ओर बढ़ें और उन कठिन प्रश्नों पर बाद में विचार करें।

सभी प्रश्नांशों में अंक समान हैं। उन सभी के उत्तर दें। आपके द्वारा अंकित सही प्रत्युत्तरों की संख्या के आधार पर ही आपके अंक दिए जाएंगे। गलत उत्तरों के लिए अंक नहीं काटे जाएंगे।

(छ) परीक्षण का समापन

जैसे ही पर्यवेक्षक लिखना बन्द करने को कहें, आप लिखना बन्द कर दें। आप अपने स्थान पर तब तक बैठे रहें जब तक निरीक्षक आपके पास आकर आपसे सभी आवश्यक वस्तुएं ले जाएं और आपको हाल छोड़ने की अनुमति दें। आपको प्रश्न पुस्तिका और उत्तरपत्रक तथा कच्चे कार्य का कागज परीक्षा भवन से बाहर ले जाने की अनुमति नहीं है।

नमूने के प्रश्नांश (प्रश्न)

टिप्पणी*—सही (सर्वोत्तम उत्तर-विकल्प को निर्दिष्ट करता है)

1. सामान्य अध्ययन

बहुत ऊँचाई पर पर्वतारोहियों के नाक तथा कान से निम्नलिखित में से किस कारण से रक्तस्राव होता है ?

(क) रक्त का दाब वायुमण्डल के दाब से कम होता है।

* (ख) रक्त का दाब वायुमण्डल के दाब से अधिक होता है।

(ग) रक्त वाहिकाओं की अन्दरूनी तथा बाहरी शिराओं पर दाब समान होता है।

(घ) रक्त का दाब वायुमण्डल के दाब के अनुरूप घटता बढ़ता है।

2. (English)

(Vocabulary—Synonyms.)

There was a record turnout of voters at the municipal elections.

(a) exactly known

(b) only those registered

(c) very large

* (d) largest so far

3. (कृषि)

अरुहर, में फूलों का झड़ना निम्नलिखित में से किस एक उपाय से कम किया जा सकता है ?

* (क) वृद्धि नियंत्रक द्वारा छिड़काव।

(ख) दूर-दूर पौधे लगाना।

(ग) सही ऋतु में पौधे लगाना।

(घ) थोड़े-थोड़े फासले पर पौधे लगाना।

4. (रसायन विज्ञान)

(a) VO^+

(b) VO_4

(c) V_2O

* (d) V_2O

5. (अर्थशास्त्र)

श्रम का एकाधिकारी शोषण निम्नलिखित में से किस स्थिति में होता है ?

* (क) सीमांत राजस्व उत्पाद से मजदूरी कम हो।

(ख) मजदूरी तथा सीमांत राजस्व उत्पाद दोनों बराबर हो।

(ग) मजदूरी सीमांत राजस्व उत्पाद से अधिक हो।

(घ) मजदूरी सीमांत भौतिक उत्पाद के बराबर हो।

6. (वैद्युत इंजीनियरी)

एक समाक्ष रेखा को अपेक्षित परावैद्युतांक 9 के पैराद्युत में सम्पूरित किया गया है। यदि सी मुक्त अंतराल में संचरण वेग दर्शाता है तो लाइन में संचरण का वेग क्या होगा ?

(a) 3C

(b) C

* (c) C/3

(d) C/9

7. (भू-विज्ञान)

वेयाल्ट में प्लेजिओक्लेज क्या होता है ?

(क) आलिगोक्लेज

* (ख) लेटोडोराइट

(ग) एल्बाइट

(घ) एनाथाइट

8. (गणित)

मूल बिन्दु से गुजरने वाला और

$$\frac{d^2y}{dx^2} - \frac{dy}{dx} = 0$$

समीकरण को संगत रखने वाला वक्र—परिवार निम्नलिखित में से किस से निर्दिष्ट है ?

(a) $y = ax + b$

(b) $y = ax$

(c) $y = aex + be - x$

* (d) $y = -aex - a$

9. (भौतिकी)

एक आदर्श ऊष्मा इंजन 400° के और 300° के तापक्रम के मध्य कार्य करता है। इसकी क्षमता निम्नलिखित में से क्या होगी ?

(क) $3/4$

(ख) $(4-3)/4$

(ग) $4/(3+4)$

(घ) $3/(3+4)$

10. (सांख्यिकी)

यदि द्विपद विचार का माध्य 5 है तो इसका प्रसरण निम्नलिखित में क्या होगा ?

(क) 4^2

(ख) 3

(ग) ∞

(घ) —5

11. (भूगोल)

बर्मा के दक्षिणी भाग की अत्यधिक समृद्धि का कारण निम्नलिखित में क्या है ?

(क) यहां पर खनिज साधनों का विपुल भंडार है।

* (ख) बर्मा की अधिकांश नदियों का डेल्टाई भाग है।

(ग) यहां श्रेष्ठ वन सम्पदा है।

(घ) देश के अधिकांश तेल क्षेत्र इसी भाग में हैं।

12. (भारतीय इतिहास)

ब्राह्मणवाद के सम्बन्ध में निम्नलिखित में से क्या सत्य नहीं है ?

(क) बौद्ध धर्म के उत्कर्ष काल में ब्राह्मणवाद के अनुयायियों की संख्या बहुत अधिक थी।

(ख) ब्राह्मणवाद बहुत अधिक कर्मकांड और आडम्बर से पूर्ण धर्म था।

* (ग) ब्राह्मणवाद के अभ्युदय के साथ, बलि सम्बन्धी यज्ञ कर्म का महत्व कम हो गया।

(घ) व्यक्ति के जीवन-विकास की विभिन्न दशाओं को प्रकट करने के लिए धार्मिक संस्कार निर्धारित थे।

13. (दर्शन)

निम्नलिखित में से निरीश्वरवादी दर्शन-समूह कौन सा है ?

(क) बौद्ध, न्याय, चार्वाक, मीमांसा।

(ख) न्याय, वैशेषिक, जैन और बौद्ध, चार्वाक।

(ग) अद्वैत, वैदन्त, सांख्य, चार्वाक योग।

* (घ) बौद्ध, सांख्य, मीमांसा, चार्वाक।

14. (राजनीति विज्ञान)

वृत्तिवत प्रतिनिधित्व का अर्थ निम्नलिखित में से क्या है ?

* (क) व्यवसाय के आधार पर विधानमण्डल में प्रतिनिधियों का निर्वाचन।

(ख) किसी समूह या किसी व्यावसायिक समुदाय के पक्ष का समर्थन।

(ग) किसी राजगार सम्बन्धी संगठन में प्रतिनिधियों का चुनाव।

(घ) वार्षिक गंवों द्वारा अप्रत्यक्ष प्रतिनिधित्व।

15. मनोविज्ञान)

लक्ष्य की प्राप्ति निम्नलिखित में किस को निर्देशित करती है ?

(क) लक्ष्य सम्बन्धी आवश्यकता में वृद्धि।

* (ख) भावात्मक अवस्था में न्यूनता।

(ग) व्यावहारिक अधिगम।

(घ) पक्षपातपूर्ण अधिगम।

16. (समाज शास्त्र)

भारत में पंचायती राज संस्थाओं की निम्न में से कौन सी है ?

* (क) ग्राम सरकार में महिलाओं तथा कमजोर वर्गों को औपचारिक प्रतिनिधित्व प्राप्त हुआ है।

(ख) छूआछूत कम हुई है।

(ग) वंचित वर्गों के लोगों को भूस्वामित्व का लाभ मिला है।

(घ) जन साधारण में शिक्षा का प्रसार हुआ है।

टिप्पणी :—उम्मीदवारों को यह ध्यान रखना चाहिए कि उपर्युक्त नमूने के प्रश्नों (प्रश्न) केवल उदाहरण के लिए दिए गए हैं और यह जरूरी नहीं है कि ये इस परीक्षा की पाठ्यचर्या के अनुसार हों।

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

New Delhi, the 25th May 1990

No. A. 32013/3/88-Admn.II.—The Chairman, Union Public Service Commission, hereby appoints Shri Manjit Kumar, Section Officer of Union Public Service Commission, to the post of Research Officer (Statistics & Analysis) (General Central Service; Group 'A' Gazetted; Non Ministerial) in the scale of pay Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000 in the office of Union Public Service Commission on deputation basis for a period of three years w.e.f. 18-5-90 (FN) to 17-5-93 or until further orders whichever is earlier.

2. The appointment of Shri Manjit Kumar will be regulated in accordance with the provision contained in the Ministry of Personnel, Public Grievances & Pensions (Deptt. of Personnel & Training) O.M. No. 2/12/87-Estt (Pay II) dated 29-4-1988.

HUKAM CHAND,
Under Secy. (Admn. I)

for Chairman, Union Public Service Commission

New Delhi-110 011, the 16th May 1990

No. A.12025/1/90-Admn.I.—In pursuance of the Department of Personnel and Training O.M. No. 7/4/89-CS.II dated 9/15-11-89, Shri Raj Singh (SC), who has been working as Senior personal Assistant (Grade 'A' & 'B' of CSSS) from time to time on ad-hoc basis in the CSSS cadre of Union Public Service Commission, has been included in the Select List for the year 1988 of Senior Personal Assistant (Grade 'A' & 'B' of CSSS) in the CSSS cadre of the Union Public Service Commission with effect from the 11th May, 1990.

HUKAM CHAND,
Under Secy. (Admn.I)
Union Public Service Commission

New Delhi-110011, the 31st May 1990

No. A. 12025 (ii)/2/89-Admn.II.—Consequent upon his nomination to the CSS Cadre of Deptt. of Steel for inclusion in the Select List of Section Officers' Grade for the year 1989 Vide Deptt. of Personnel and Trg. O.M. No. -5/20/19-CS.I dated 2nd April, 1990 Shri A.K. Ekka (ST) a regular Assistant of the CSS Cadre of the Union Public Service Commission and presently working as Section Officer on d-hoc basis is hereby relieved of his duties in this office w.e.f. the afternoon of 31st May, 1990.

No. A-19014/9/88-Admn.I.—On completion of his deputation at Centre, Shri Rajendra Singh, IRS(IT), Deputy Secretary, UPSC, is relieved of his duties in the Commission's office w.e.f. 31-5-90 (AN).

2. Shri Rajendra Singh is directed to report for duty in the office of Chief Commissioner of Income Tax (Technical-I, New Delhi, where he has been posted vide their order No. 21/GO 1990-91, dated 18-5-90.

No. A-19014/11/86-Admn.I.—On completion of his deputation tenure at Centre, Shri V.K. Bajaj, an officer of ISS, present on deputation as Deputy Secretary in the office of Union Public Service Commission, is relieved of his duties in the Commission's office w.e.f. 31-5-90 (AN). Shri Bajaj is, however, been granted Earned Leave for 14 days w.e.f. 6-90 to 14-6-90 by the Competent Authority.

2. On the expiry of leave, Shri V. K. Bajaj is directed to report for duty in the Department of Culture, New Delhi where he has been posted as Deputy Director vide Department of Statistics O.M. No. 12015/2/90-ISS dated 28-5-90.

No. A-19014/21/88-Admn.I.—Consequent upon his promotion to the post of Deputy Commissioner (Income Tax) his present Deptt. vide Ministry of Finance, Department of Revenue Order No. A-22012/1/89-Ad.VI, dated 27th December, 1989, Shri R. N. Chowdhary, an officer of IRS (IT), present on deputation as Under Secretary in the office of UPSC, is relieved of his duties in the Commission's office w.e.f. 31-5-90 (AN).

2. Shri R. N. Chowdhary is directed to report in the office of the Chief Commissioner of Income Tax (Administration), CR Building, I.P. Estate, New Delhi, where he has been posted as O.S.D. vide their order No. 21/GO 1990-91 dated 18-5-90.

No. A-19011/4/90-Admn.I.—The President is pleased to appoint Shri S. Samant, an officer of Indian Postal Service, as Joint Secretary (Director Level) in the scale of pay of Rs. 4500-5700 (revised) in the office of the Union Public Service Commission w.e.f. 30-5-90 (AN) and upto 31-5-95, or until further order whichever is earlier.

Y. R. GANDHI,
Under Secy. (Administration)
Union Public Service Commission

CENTRAL VIGILANCE COMMISSION

New Delhi, the 14th June 1990

No. 2/7/90-Admn.—In partial modification of this Commission's Notifications No. 2/29/90-Admn. dated 4th May 1990 and 10th May 1990, the Central Vigilance Commissioner hereby appoints S/Shri L. C. Sajani, K. L. Arora, D.D. Lochani, V. K. Bhagwani, C. S. Bhalla, T. R. G. Subramanian, N.P. Madar, G.K. Malhotra and O.P. Verma, permanent Personal Assistants in the Commission as Senior Personal Assistants in the scale of pay Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 in officiating capacity with effect from 8th June 1990 (F/N) until further orders.

HARINDER SINGH,
Director
for Central Vigilance Commissioner

CENTRAL BUREAU OF INVESTIGATION

New Delhi-110 003, the 13th June 1990

No. A-19014/6/84-AD.V.—The services of Shri C. Prabhakar, IPS (MH: 77), Assistant Inspector General of Police (P)/Central Bureau of Investigation, are placed at the disposal of Govt. of Maharashtra with effect from the Afternoon of 31st May, 1990, on repatriation.

No. 3/17/90-AD.V.—Shri V.R. Prasada Rao, Crime Assistant, Central Bureau of Investigation is appointed to officiate as Office Supdt. in the Central Bureau of Investigation with effect from the forenoon of 1st June, 1990 and till further orders.

No. 3/18/90-AD.V.—Shri Joy Joseph, Crime Assistant, Central Bureau of Investigation is appointed to officiate as Office Superintendent in the Central Bureau of Investigation with effect from the forenoon of 4th June, 1990 and till further orders.

No. 3/21/90-AD.V.—The President is pleased to appoint Shri U.S. Dutt, IPS (BH:76) as Superintendent of Police on deputation basis in the Central Bureau of Investigation, Special Police Establishment with effect from the Forenoon of 4th June, 1990 and till further orders.

No. 3/22/90-AD.V.—The Director, Central Bureau of Investigation is pleased to appoint Shri K. R. Malatesha as Public Prosecutor in the Central Bureau of Investigation on deputation w.e.f. 1-6-90 till further orders.

The 14th June 1990

No. A-4/69-AD.V.—Shri A. T. Dante, Additional Legal Adviser/Central Bureau of Investigation relinquished the charge of his office in the afternoon of 31-5-1990 on superannuation.

PURAN CHAND,
Assistant Director (Estt)

MINISTRY OF HOME AFFAIRS
(BUREAU OF POLICE RESEARCH & DEVELOPMENT)

New Delhi-110003, the 15th June 1990

No. 3/14/87-Adm.I.—Consequent upon superannuation from Govt. service, Shri J.J. Dutta, Joint Assistant Director,

Bureau of Police Research & Development, New Delhi, relinquished charge of the post on the afternoon of 31st May, 1990.

V. K. KAUL,
Director General

New Delhi-110003, the 11th June, 1990

No. 3/7/89-Admn. I:—The President is pleased to appoint the following Assistant Directors in the Central Forensic Science Laboratories as Deputy Directors w.e.f. the date mentioned against each in an officiating capacity in the scale of pay of Rs. 3700-125-4700-150-5000.

S. No.	Name	Date from which appointed on promotion as Dy. Director CFSL
	S/Shri	
1.	Dr. J. K. Sinha	11-4-90 (AN)
2.	Dr. B. Bhattacharyya	12-4-90 (FN)
3.	Dr. T. R. Baggi	11-4-90 (AN)
4.	M. S. Rao	12-4-90 (FN)
5.	Dr. R. S. Verma	11-4-90 (AN)

No. 3/9/89-Admn. I:—The President is pleased to appoint the following Junior Scientific Officers in the Central Forensic Science Laboratories as Senior Scientific Officers, w.e.f. the date mentioned against each in an officiating capacity in the scale of pay of Rs. 2200-75-2800-EB-100-4000.

S. No.	Name	Date from which appointed on promotion as SSO, CFSL.
	S/Shri	
1.	Dr. J. Bhattacharya	26-2-90 (FN)
2.	S. N. Rampal	26-2-90 (AN)
3.	S. Ramakrishnan	26-3-90 (FN)
4.	Dr. P. K. Banerjee	26-3-90 (FN)
5.	S. M. Chatterjee	26-2-90 (FN)
6.	S. Mukhopadhyaya	26-2-90 (FN)

P. C. GUPTA
Assistant Director

(DIRECTORATE GENERAL, C.R.P.F.)

New Delhi, the 15th June 1990

No. O.II-537/69-Estt-I.—Consequent on his retirement from Govt. service on superannuation, Shri Mamchand Yadav, Commandant of 21 Bn CRPF relinquished the charge of his post on the afternoon of 31-5-1990.

BHOLA NATH,
Commandant
Asstt Director (Estt)

relinquished the charge of the post of Commandant, CIS Unit PTPS Panki in the afternoon of 31st May, 1990.

Sd/- ILLEGIBL
Director General/CIS

DIRECTORATE GENERAL
(CENTRAL INDUSTRIAL SECURITY FORCE)

New Delhi-110003, the 14th June 1990

No. E-16013 (2)/13/86-Pers.I/84.—On repatriation to his parent cadre i.e. Punjab, Dr. G.D. Pandey, IPS (PB:81)

MINISTRY OF LABOUR
(LABOUR DEPARTMENT)
LABOUR BUREAU)

Shimla-171004, the 6th July 1990

No. 5/1/90-NCPL.—The All-India Consumer Price Index Number for Industrial Workers on Base : 1982=100 increased by two points to reach 182 (One hundred eighty two) in the month of May, 1990.

VIJAY KUMAR
Deputy Director
Labour Bureau

MINISTRY OF FINANCE
(DEPARTMENT OF ECONOMIC AFFAIRS)
(BANK NOTE PRESS)

Dewas, the 15th June 1990

F. No. BNP/C/5/90.—Smt. K. G. Santhamma, Confidential Secretary is appointed to officiate on regular basis as

Senior Personal Assistant (Group 'B' Gazetted) in the Bank Note Press, Dewas (M.P.) w.e.f. 9-6-90 (FN) until further orders.

M. V. CHAR,
General Manager

O. O. THE ACCOUNTANT GENERAL (AUD. I) ANDHRA PRADESH

Hyderabad, the 12th June, 1990

No. AG(A.I) I/Admn I/Prom./3-132/90-91/140.—The Accountant General (Audit), I, Andhra Pradesh, Hyderabad, is pleased to promote the following Assistant Audit Officers to officiate as Audit Officers in the scale of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500 with effect from the dates noted against them until further orders.

Sl. No.	Name	Date of assumption of charge
1.	Sri E. Prabhakara Rao	1-6-90 F.N.
2.	Sri S. Hafeezuddin Quadri	1-6-90 F.N.
3.	Sr. K. Veerabhadra Rao	1-6-90 F.N.
4.	Sri A. Satyanarayana-I	5-6-90 F.N.

The promotions are ordered without prejudice to the claims of their seniors, if any, and also subject to the result of the Writ Petitions Pending in the Andhra Pradesh High Court/Supreme Court. They should exercise option within one month of their date of promotions in terms of Govt. of India O. M. No. F. 7/1/80-Estt. (Pt. I), dated 26-9-81.

Sd/- Illegible
Deputy Accountant General (Admn.)

(OFFICE OF THE ACCOUNTANT GENERAL (AUDIT)-I)

ORISSA

Bhubaneswar-751 001, the 17th May 1990

Subject :—Promotion of Shri B. K. Basu, A.A.O. to the Cadre of Audit Officer.

E.O.No. 118.—Accountant General (Au), I Orissa has been pleased to promote Shri B. K. Basu, Asstt. Audit Officer to officiate as Audit Officer in the scale of pay of Rs. 2375-75-3200-EB-100-3500, - with effect from 30-4-90 (F.N.) His promotion is on ad hoc basis and subject to the final decision of the High Court/Supreme Court on the cases subjudice in the Courts and without prejudice to the claims of his seniors.

B. PALLAM RAJU,
Deputy Accountant General (Admn.I)

3--146GI/90

MINISTRY OF DEFENCE

(D.G.O.F. HEADQUARTERS CIVIL SERVICE)
(ORDNANCE FACTORIES)

Calcutta-700 001, the 6th June 1990

Subject :—Retirement.

No. 9/90/A/E-1(NG).—On attaining the age of superannuation, the following Officers retired from service with effect from 31-5-90 (A/N) :

1. Shri Priti Kumar Dutta, Offg. Asstt. Staff Officer (Substantive & Permanent U.D.C.)
 2. Shri Saibal Chandra Das, Offg. Asstt. Staff Officer (Substantive & Permanent U.D.C.)
2. Cases of S/Shri Dutta and Das have been transferred to the Pension Establishment with effect from the same date.

V. PALANI PANDI,
DDGOF/PER
for Director General, Ordnance Factories.

(DIRECTORATE GENERAL OF SUPPLIES & DISPOSALS)

New Delhi-110001, the 11th June 1990

No. A. 19011/109/90/A-6.—The President is pleased to appoint Shri Dinesh Kumar Yadavendra, Scientist 'C' in D.M.D. Establishment, Secunderabad under the Ministry of Defence, as Deputy Director of Inspection (Engineering) in Grade II of Indian Inspection Service (Engineering Branch) (Group 'A') in the scale of pay of Rs. 3000-100-3500-125-4500 on deputation basis on the terms and conditions as contained in DGS&D letter No. A.35017/1/89A-6 dated 04-05-1990. The period of deputation will, in the first instance, be one year.

2. Shri Yadavendra relinquished charge of the post of Scientist 'C' in the DMD Establishment, Secunderabad on 16th May, 1990 (Forenoon) and assumed charge of the post of Deputy Director of Inspection (Engg.) in the Directorate General of Supplies and Disposals, New Delhi on the afternoon of 17-5-1990.

R. P. SHAHI,
Deputy Director (Admn.)

(DIRECTORATE GENERAL : ALL INDIA RADIO)

New Delhi, the 19th June, 1990

No. 4(111)/88-SI(B).—Sh. Didar Singh, Programme Executive, All India Radio, Jalandhar resigned from the post of Programme Executive with effect from 3-1-90 (Afternoon) & relinquished the charge of his post on the same day.

I. L. BHATIA,
Dy. Director of Administration
for Director General.

MINISTRY OF INFORMATION AND BROADCASTING**(FILMS DIVISION)**

Bombay-26, the 5th June 1990

No. A-31014/2/86-Est.I.—The Chief Producer, Films Division, hereby appoints Shri K. Narayanan to the post of Assistant Director of Music, Films Division in the substantive capacity with effect from 12-11-1978.

S. GOPALARATHNAM,
Asstt. Administrative Officer
For Chief Producer.

MINISTRY OF AGRICULTURE**DEPTT. OF AGRI. & COOPERATION****DIRECTORATE OF EXTENSION**

New Delhi, the 8th June 1990

F. No. 2-1/90-Estt.(I).—On the recommendation of Departmental Promotion Committee, Group 'B' of the Directorate of Extension Sh. C. K. Haridas, Sub-Editor of this Directorate is promoted to officiate as Assistant Editor on English side G.C.S. Group 'B' (Gazetted) (Non-Ministerial) in the pay scale of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 in

the Directorate of Extension, Ministry of Agriculture, Deptt. of Agriculture and Cooperation, with effect from 5-6-1990 (Forenoon), until further orders.

He will be on probation in the post of Assistant Editor for a period of two years, which can be extended at the discretion of the competent authority, if his work is not found satisfactory.

R. D. MITTAL
Director of Administration

(DEPARTMENT OF RURAL DEVELOPMENT)**(DIRECTORATE OF MARKETING AND INSPECTION)**

Faridabad, the 12th June 1990

No. A-19024/2/90-A.I.—On the recommendations of Departmental Promotion Committee (Group 'B'), the Agricultural Marketing Adviser to the Govt. of India has appointed Shri T. R. Nagabhushanam, Junior Chemist to the post of Senior Chemist in this Directorate on regular basis with effect from 5-4-90. (FN).

BAKSHISH RAM
Director of Administration

DEPARTMENT OF ATOMIC ENERGY**(DIRECTORATE OF PURCHASE & STORES)**

Bombay-400 094, the 11th June 1990

No. Ref. DPS/41/4/85-Adm./10889.—The Director, Directorate of Purchase and Stores, Department of Atomic Energy appoints Sh. Jai Narain Soni, a permanent Jr. Hindi Translator to officiate as Hindi Officer on an ad-hoc basis in the scale of pay of Rs. 2000-60-2300-EB-75-3200-100-3500 from 16-4-90 (FN) to 18-5-90 (AN) in the same Directorate vice Smt. M. S. Anmadwar, Hindi Officer granted leave.

B. G. KULKARNI
Administrative Officer

(ATOMIC MINERALS DIVISION)

Hyderabad-500016, the 7th June 1990

No. AMD-1/11/89-Rectt./8768.—Director, Atomic Minerals Division, Department of Atomic Energy hereby appoints Shri A. Sudha Kumar, a permanent Senior Stenographer, Atomic Minerals Division as Staff Relations Officer in the same Division on an ad hoc basis with effect from 15-3-90 to 30-5-1990.

No. AMD-16/3/89-Rectt./8769.—Director, Atomic Minerals Division Department of Atomic Energy hereby appoints Shri K. Krishna Kumar Singh, Sr. Stenographer, Nuclear Fuel Complex to officiate as Assistant Personnel Officer, in the Atomic Minerals Division with effect from the forenoon of 17th May 1990, until further orders.

K. MUTHUSWAMY
Chief Administrative & Accounts Officer

DIRECTORATE GENERAL OF WORKS

(CENTRAL PUBLIC WORKS DEPARTMENT)

New Delhi, the 8th June, 1990

No. 33/1/86-ECIX.—The Director General of Works is pleased to appoint the following nominees of the Union Public Service Commission against the temporary post of Assistant Architects (General Central Service Group 'B') in the Central Public Works Department in the scale of Rs. 2000-60-2200 EB 55-1200 100-3500 (plus usual allowances) with effect from the dates shown against each on the usual terms and conditions:—

Sl. No.	Name	Date of appointment	Unit where joined.
S/Shri			
1.	Arun Kumar Tyagi	02-03-90	SA (DA) II Unit.
2.	Vijay Kapoor	05-03-90	SA (DA) III Unit.
3.	Ms. Ena Passi	18-04-90	SA (NZ) X Unit.

The pay of the above officers will be fixed at the minimum of the pay scale.

The above officers are placed on probation for a period of two years with effect from the dates of their appointment.

V. L. PATANKAR
Dy Director of Administration.

MINISTRY OF INDUSTRY
(DEPARTMENT OF COMPANY AFFAIRS)
OFFICE OF THE REGISTRAR OF COMPANIES

*In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Nice Traders & Investors Private Ltd.*

Ahmedabad, the 14th June 1990

No. 3185/560.—Notice is hereby given pursuant to Sub-Section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. Nice Traders & Investors Pvt. Ltd., unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

*In the matter of the Companies Act, 1956 and of
M/s. Metal Lux (India) Private Ltd.*

Ahmedabad, the 14th June 1990

No. 4754/560.—Notice is hereby given pursuant to Sub-Section (3) of Section 560 of the Companies Act, 1956, that at the expiration of three months from the date hereof the name of the M/s. Metal Lux (India) Pvt. Ltd., unless cause is shown to the contrary, will be struck off the Register and the said company will be dissolved.

S. K. RAVI
Registrar of Companies, Gujarat

UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION

NOTICE

S.Os/STENOGRAPHERS (GRADE "B"/GRADE-I)
LIMITED DEPARTMENTAL COMPETITIVE
EXAMINATION, 1990

New Delhi, the 14th July, 1990

No. 9/6/90-EI(B).—A combined limited departmental competitive examination for additions in the Select List for the Section Officers' Grade and Stenographers' Grade-I/Grade B of the Services mentioned in para 2 below will be held by the Union Public Service Commission commencing on the 27th December, 1990 at BOMBAY, CALCUTTA, DELHI, GANGTOK, MADRAS and NAGPUR in accordance with the Rules published by the Department of Personnel and Training in the Gazette of India dated the 14th July, 1990.

THE CENTRES AND THE DATES OF HOLDING THE EXAMINATION AS MENTIONED ABOVE ARE LIABLE TO BE CHANGED AT THE DISCRETION OF THE COMMISSION. WHILE EVERY EFFORT WILL BE MADE TO ALLOT THE CANDIDATES TO THE CENTRE OF THEIR CHOICE FOR EXAMINATION, THE COMMISSION MAY AT THEIR DISCRETION, ALLOT A DIFFERENT CENTRE TO A CANDIDATE, WHEN CIRCUMSTANCES SO WARRANT. CANDIDATES ADMITTED TO THE EXAMINATION WILL BE INFORMED OF THE TIME TABLE AND PLACE OR PLACES OF EXAMINATION. (See Annexure I, para 7 below).

2. The Services to which recruitment is to be made on the results of the examination and the approximate number of vacancies in those Services are given below :—

Category I

Section Officers' Grade
of the Central Secretariat
Service

Category II

Section Officers Grade
(Integrated Grade II &
III) of the General Cadre
of the Indian Foreign
Service, Branch "B".

Category III

Section Officers' Grade
of the Railway Board
Secretariat Service.

Category IV

Grade 'A' & 'B' merged
of the Central Secre-
tariat Stenographers'
Service.

Category V

Grade I of the Steno-
graphers' cadre of the
Indian Foreign Service
Branch "B".

Category VI

Grade "B" of the Armed
Forces Headquarters
Stenographer's Service.

8 (Includes 1 vacancy
reserved for
Scheduled Caste
Candidates)

Category VII

Grade "B" of the Rail-
way Board Secretariat
Stenographers' Service.

Category VIII

Section officers' Grade
of the Intelligence
Bureau.

10 (Includes 3 vacan-
cies for Scheduled
Caste candidates
and 2 vacancies for
Scheduled Tribe
Candidates)

The above numbers are liable to alteration.

*Vacancies not yet intimated by Government.

3. A candidate who is eligible for two Categories of Services (c.f. Rule 3) and wishes to compete for both, need send in only one application.

N.B. Candidates must indicate clearly in their applications the Category/Categories for which they are competing. Candidates competing for two Categories should specify in their application the two Categories in the order of preference. No request for alteration in the order of preferences for the categories originally indicated in his application by a candidate competing for two Categories would be considered unless the request for such alteration is received in the Office of the Union Public Service Commission within 30 days of the date of publication of the results of the written examination in the Employment News.

4. A candidate seeking admission to the examination must apply to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110 011, on the prescribed form of application. The prescribed form of application and full particulars of the examination are obtainable from the Commission by post on payment of Rs. 2.00 which should be remitted to the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110 011, by Money Order or by crossed Indian Postal Order payable to the Secretary, Union Public Service Commission, at New Delhi General Post Office. Cheques or currency notes will not be accepted in lieu of Money Orders/Postal Orders. The forms can also be obtained on cash payment at the counter in the Commission's Office. This amount of Rs. 2.00 will in no case be refunded.

NOTE :—Candidates are warned that they must submit their applications on the printed form prescribed for the S.Os/Stenographer's (Grade 'B'/Grade-I) Limited Departmental Competitive Examination, 1990. Applications on forms other than the one prescribed for the S.Os/Stenographers' (Grade 'B'/Grade-I), Limited Departmental Competitive Examination, 1990 will not be entertained.

5. The completed application form must reach the Secretary, Union Public Service Commission, Dholpur House, New Delhi-110011 by post or by personal delivery at the counter on or before the 10th September, 1990 (24th September 1990 in the case of candidates residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul and Spiti District and Pangri Sub-Division of Chamba Distt. of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and for candidates residing abroad from a date prior to 10th September 1990 and whose applications are received by post from one of the areas mentioned above) accompanied by necessary documents. No application received after the prescribed date will be considered.

A candidate residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul and Spiti District and Pangri Sub Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep and a candidate residing abroad may at the discretion of the Commission be required to furnish documentary evidence to show that he was residing in Assam, Meghalaya, Arunachal Pradesh, Mizoram, Manipur, Nagaland, Tripura, Sikkim, Ladakh Division of J&K State, Lahaul and Spiti District and Pangri Sub-Division of Chamba District of Himachal Pradesh, Andaman and Nicobar Islands or Lakshadweep or abroad from a date prior to 10th September 1990

NOTE :—Candidates who are from areas entitled to additional time for submission of applications should also clearly indicate in their address in the relevant column of the application the name of the particular area or region entitled to additional time (e.g. Assam, Meghalaya, Ladakh Division of J&K State etc.) otherwise they may not get the benefit of additional time.

6. If any candidate who took the S.Os/Stenographers (Grade B/Grade I) Limited Departmental Competitive Examination 1989 wishes to apply for admission to this examination, he must submit his application so as to reach the Commission's office by the prescribed date without waiting for the result of the 1989 examination.

7. NO REQUEST FOR WITHDRAWAL OF CANDIDATURE RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER HE HAS SUBMITTED HIS APPLICATION WILL BE ENTERAINED UNDER ANY CIRCUMSTANCES.

8. The question paper on General studies indicated in the scheme of examination at Appendix I to the Rules will consist of objective type questions. For details pertaining to objective type Tests including sample questions, reference may be made to "Candidates Information Manual" at Annexure II.

N. K. SONI,
Joint Director,
Union Public Service Commission.

ANNEXURE-I

Instructions to Candidates

1. Before filling in the application form, the candidates should consult the Notice and the Rules carefully to see if they are eligible. The conditions prescribed cannot be relaxed.

BEFORE SUBMITTING THE APPLICATION THE CANDIDATE MUST SELECT FINALLY FROM AMONG THE CENTRES GIVEN IN PARAGRAPH 1 OF THE NOTICE, THE PLACE AT WHICH HE WISHES TO APPEAR FOR THE EXAMINATION.

Candidates should note that no request for change of centre will normally be granted. When a candidate, however, desires a change in centre from the one he had indicated in his application form for the Examination, he must send a letter addressed to the Secretary, Union Public Service Commission by registered post, giving full justification as to why

he desires a change in centre. Such requests will be considered on merits but requests received after 27th November, 1990 will not be entertained under any circumstances.

2. The Application form, and the acknowledgement card must be completed in the candidate's own handwriting in ink or with ball point pen. An application which is incomplete or is wrongly filled, will be rejected.

Candidates should note that only International form of Indian numerals are to be used while filling up the application form. They should take special care that the entries made in the application form should be clear and legible. In case there are any illegible or misleading entries, the candidates will be responsible for the confusion and the ambiguity caused in interpreting such entries.

Candidates should further note that no correspondence will be entertained by the Commission from them to change any of the entries made in the application form. As the application forms are processed by a computerised system, they should take special care to fill up the application form correctly.

A candidate must submit his application through the Head of his Department or Head of Office concerned who will verify the relevant entries and complete the endorsement at the end of the application form and forward it to the Commission.

3. A candidate must send the following documents with his application :—

- (i) Two copies of photograph.—A candidate must submit two identical copies of his recent passport size (5 cm. × 7 cm. approx.) photograph, one of which should be pasted on the first page of the application form and the other copy on the Attendance Sheet in the space provided therein. Each copy of the photograph should be signed in ink on the front by the candidate.

Candidates are warned that if an application is not accompanied by copies of photograph, it will be rejected and no appeal against its rejection will be entertained.

- (ii) Two self-addressed, unstamped envelopes of size approximately 11.5 cms × 27.5 cms.

- (iii) Attendance sheet (attached with the application form) duly filled in.

4. Candidates are warned that they should not furnish any particulars that are false or suppress any material information in filling in the application form.

Candidates are also warned that they should in no case correct or alter or otherwise tamper with any entry in a document or its copy submitted by them nor should they submit a tampered/fabricated document. If there is any inaccuracy or any discrepancy between two or more such documents or its copies, an explanation regarding the discrepancy may be submitted.

5. The fact that an application form has been supplied on a certain date will not be accepted as an excuse for the late submission of an application. The supply of an application form does not *ipso facto* make the receiver eligible for admission to the examination.

6. Every application including late one, received in the commission's Office is acknowledged, and Application Regn. No. is issued to the candidate in token of receipt of his application. If a candidate does not receive an acknowledgement of his application within a month from the last date prescribed for receipt of applications for the examination, he should at once contact the Commission, for the acknowledgement.

The fact that the Application Regn. No. has been issued to the candidate does not *ipso facto* mean that the application is complete in all respects and has been accepted by the Commission.

7. Every candidate for this examination will be informed at the earliest possible date of the result of his application. It is not, however, possible to say when the result will be communicated. But if a candidate does not receive from Union Public Service Commission a communication regarding the result of his application one month before the commencement of the examination he should at once contact Commission for the result. Failure to comply with this provision will deprive the candidate of any claim to consideration.

8. The Union Public Service Commission have brought out a priced publication entitled "Candidates manual for UPSC Objective Type Examinations". This Publication is designed to be of assistance to prospective candidates of UPSC Examinations or Selections.

This publication as also the copies of pamphlets containing rules and conventional type question papers of the five preceding examinations are on sale with Controller of Publications, Civil Line, Delhi-110054 and may be obtained from him direct by Mail Orders or on cash payment. These can also be obtained only against cash payment from (i) the Kitab Mahal Opposite Rival Cinema, Emporia Building

'C' Block Baba Kharag Singh Marg, New Delhi-110001 and (ii) Sale counter of the Publications Branch at Udyog Bhavan, New Delhi-110011 and (iii) the Government of India Book Depot, 8, K. S. Roy Road, Calcutta-700001. The Manual/pamphlets are also obtainable from the agents for the Government of India Publications at various mofussil towns.

9. Candidates are not entitled to receive any Travelling Allowance from the Union Public Service Commission for attending the examination.

10. Communications Regarding Applications.—ALL COMMUNICATIONS IN RESPECT OF AN APPLICATION SHOULD BE ADDRESSED TO THE SECRETARY, UNION PUBLIC SERVICE COMMISSION, DHOLPUR HOUSE, NEW DELHI-110011, AND SHOULD INVARIABLY CONTAIN THE FOLLOWING PARTICULARS.

- (1) NAME OF EXAMINATION.
- (2) MONTH AND YEAR OF EXAMINATION.
- (3) APPLICATION REGN. NO./ROLL NUMBER OR THE DATE OF BIRTH OF CANDIDATE IF APPLICATION REGN. NO./ROLL NUMBER HAS NOT BEEN COMMUNICATED.
- (4) NAME OF CANDIDATE (IN FULL AND IN BLOCK CAPITALS).
- (5) POSTAL ADDRESS AS GIVEN IN APPLICATION.

N.B. (i)—COMMUNICATIONS NOT CONTAINING THE ABOVE PARTICULARS MAY NOT BE ATTENDED TO.

N.B. (ii)—IF A LETTER/COMMUNICATION IS RECEIVED FROM A CANDIDATE AFTER AN EXAMINATION HAS BEEN HELD AND IT DOES NOT GIVE HIS FULL NAME AND ROLL NUMBER IT WILL BE IGNORED AND NO ACTION WILL BE TAKEN THEREON.

11. Change in address.—A CANDIDATE MUST SEE THAT COMMUNICATIONS SENT TO HIM AT THE ADDRESS STATED IN HIS APPLICATION ARE REDIRECTED IF NECESSARY CHANGE IN ADDRESS SHOULD BE COMMUNICATED TO THE COMMISSION AT THE EARLIEST OPPORTUNITY GIVING THE PARTICULARS MENTIONED IN PARAGRAPH 10 ABOVE). ALTHOUGH THE COMMISSION MAKE EVERY EFFORT TO TAKE ACCOUNT OF SUCH CHANGES THEY CANNOT ACCEPT ANY RESPONSIBILITY IN THE MATTER.

ANNEXURE—II

CANDIDATES INFORMATION MANUAL

A. OBJECTIVE TEST

The General Studies paper of your examination will be what is called an 'OBJECTIVE TEST'. In this kind of examination (test) *you do not write answers*. For each question (hereinafter referred to as item) several suggested answers (hereinafter referred to as responses) are given. You have to choose one answer to each item.

This manual is intended to give you some information about the examination so that you do not suffer due to unfamiliarity with the type of examination.

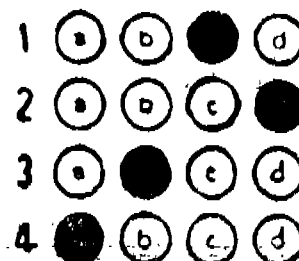
B. NATURE OF THE TEST

The question paper will be in the form of a TEST BOOKLET. The booklet will contain items bearing numbers 1, 2, 3, ——— etc. Under each item will be given suggested answers marked a, b, c, d. Your task will be to choose the correct or if you think there are more than one correct, then the best answer. (See "sample items" at the end). In any case, in each item you have to select only one answer; if you select more than one, your response will be considered wrong.

C. METHOD OF ANSWERING

A separate ANSWER SHEET (a specimen copy of which will be supplied to you along with the Admission Certificate) will be provided to you in the examination hall. You have to mark your response on the answer sheet. Response marked on the Test Booklet or in any paper other than the Answer Sheet will not be examined.

In the Answer Sheet, number of items from 1 to 160 have been printed in 'four Parts'. Against each item, circular spaces marked, a, b, c, d are printed. After you have read each item in the Test Booklet and decided which of the given answer is correct or the best, you have to mark the circle containing the letter of the selected answer by blackening it completely with pencil as shown below (to indicate your response). Ink should not be used in blackening the circle on the Answer Sheet.



IT IS IMPORTANT THAT—

1. You should bring and use only good quality HB pencil(s) for answering the items.
2. To change a wrong marking erase it completely and re-mark the new choice. For this purpose you must bring along with you an eraser also.
3. Do not handle your Answer Sheet in such a manner as to mutilate or fold or wringle or spoil it.

D. SOME IMPORTANT REGULATIONS

1. You are required to enter the examination hall twenty minutes before the prescribed time for commencement of the examination and get seated immediately.
2. Nobody will be admitted to the test 30 minutes after the commencement of the test.
3. No Candidate will be allowed to leave the examination hall until 45 minutes have elapsed after the commencement of the examination.
4. After finishing the examination, submit Test Booklet and the Answer Sheet to the Invigilator/Supervisor. **YOU ARE NOT PERMITTED TO TAKE THE TEST BOOKLET OUT OF THE EXAMINATION HALL. YOU WILL BE SEVERELY PENALISED IF YOU VIOLATE THIS RULE.**
5. You will be required to fill in some particulars on the Answer Sheet in the examination hall. You will also be required to encode some particulars on the Answer Sheet. Instructions about this will be sent to you along with your Admission Certificate.
6. You are required to read carefully all instructions given in the Test Booklet. You may lose marks if you do not follow the instructions meticulously. If any entry in the Answer Sheet is ambiguous then you will get no credit for that item response. Follow the instructions given by the Supervisor. When the Supervisor asks you to start or stop a test or part of a test you must follow his instructions immediately.
7. Bring your Admission Certificate with you. You should also bring a HB pencil, an eraser, a pencil sharpener and a pen containing blue or black ink.

You are advised also to bring with you a clip-board or a hard-board or a card-board on which nothing should be written. You are not allowed to bring any scrap (rough) paper or scales or drawing instrument into the examination hall as they are not needed. Separate sheets for rough work will be provided to you on demand. You should write the name of the examination, your Roll No. and the date of the test on it before doing your rough work and return it to the supervisor alongwith your Answer Sheet at the end of the test.

E. SPECIAL INSTRUCTIONS

After you have taken your seat in the hall, the invigilator will give you the Answer Sheet. The required particulars on the Answer Sheet are to be filled with pen and encoding is to be done with H.B. Pencil. Thereafter, you will be given a Test Booklet on receipt of which you must ensure that it relates to the subject to which you have been admitted. You should, thereafter, write your Roll Number in the space provided on the cover of the Test Booklet with ink or ball point pen. You are not allowed to open the Test Booklet until you are asked to do so by the Supervisor/Invigilator.

Immediately after the commencement of the Examination you should check that the Test Booklet supplied to you does not have unprinted or torn or missing pages or items etc. If so, you should bring it to the notice of the Invigilator and get it replaced by a complete Test Booklet.

F. SOME USEFUL HINTS

Although the test stresses accuracy more than speed it is important for you to use your time as efficiently as possible. Work steadily and as rapidly as you can without becoming careless. Do not worry if you cannot answer all the questions. Do not waste time on questions which are too difficult for you. Go on to the other questions and come back to the difficult ones later.

All items carry equal marks. Attempt all of them. Your score will depend only on the number of correct responses indicated by you. There will be no negative marking.

G. CONCLUSION OF TEST

Stop writing as soon as the Supervisor asks you to stop. Remain in your seat and wait till the invigilator collects all the necessary material from you and permits you to leave the Hall. You are NOT allowed to take the Test Booklet, the answer sheet and the sheet for rough work out of the Examination Hall.

SAMPLE ITEMS (QUESTIONS)

(Note : *denotes the correct/best answer—option)

1. (General Studies)

Bleeding of the nose and the ears is experienced at high altitudes by mountain climbers because.

- (a) the pressure of the blood is less than the atmospheric pressure.
- * (b) the pressure of the blood is more than the atmospheric pressure.
- (c) the blood vessels are subjected to equal pressures on the inner and outer walls.
- (d) the pressure of the blood fluctuates relative to the atmospheric pressure.

2. (English)

(Vocabulary—Synonyms.)

There was a record turnout of voters at the municipal elections.

- (a) exactly known
- (b) only those registered
- (c) very large
- * (d) largest so far

3. (Agriculture)

In Arhar, flower drops can be reduced by one of the measures indicated below.

- * (a) spraying with growth regulators
- (b) planting wider apart
- (c) planting in the correct season
- (d) planting with close spacing

4. (Chemistry)

The anhydride of H_2VO_4 is

- (a) VO^8
- (b) VO_4
- (c) V_2O_8
- * (d) V_2O_5

5. (Economics)

Monopolistic exploitation of labour occurs when

- * (a) wage is less than marginal revenue product
- (b) both wage and marginal revenue product are equal
- (c) wage is more than the marginal revenue product
- (d) wage is equal to marginal physical product

6. (Electrical Engineering)

A coaxial line is filled with a dielectric of relative permittivity 9. If C denotes the velocity of propagation in free space the velocity of propagation in the lines will be

- (a) $3C$
- (b) C
- * (c) $C/3$
- (d) $C/9$

7. (Geology)

Plagioclase in a basalt is

- (a) Oligoclase
- * (b) Labradorite
- (c) Albite
- (d) Anorthite

8. (Mathematics)

The family of curves passing through the origin and satisfying the equation.

$$\frac{d^2y}{dx^2} - \frac{dy}{dx} = 0 \text{ is given by}$$

- (a) $y = ax + b$
- (b) $y = ax$
- (c) $y = aex + be - x$
- * (d) $y = -aex - a$

9. (Physics)

An ideal heat engine works between temperatures $400^\circ K$ and $300^\circ K$. Its efficiency is

- (a) $3/4$
- * (b) $(4-3)/4$
- (c) $4/(3+4)$
- (d) $3/(3+4)$

10. (Statistics)

The mean of a binomial variate is 5, the variance is

- (a) 4^2
- * (b) 3
- (c) ∞
- (d) -5

11. (Geography)

The Southern part of Burma is most prosperous because

- (a) it has vast deposits of mineral resources
- * (b) it is the deltaic part of most of the rivers of Burma
- (c) it has excellent forest resources
- (d) most of the oil resources are found in this part of the country.

12. (Indian History)

Which of the following is NOT true of Brahmanism?

- (a) Brahmanism always claimed a very large following even in the heyday of Buddhism.

- (b) Brahmanism was a highly formalised and pretentious religion.
- (c) With the rise of Brahmanism, the Vedic sacrificial fire was relegated to the background.
- (d) Sacraments were prescribed to mark the various stages in the growth of an individual.

13. (Philosophy)

Identify the atheistic group of philosophical system in the following :

- (a) Buddhism, Nyāya, Cārvāka, Mīmāṃsā
- (b) Nyāya, Vaiśeṣika, Jainism and Buddhism, Cārvāka
- (c) Advaita, Vedānta, Sāṃkhya, Cārvāka, Yoga
- (d) Buddhism, Sāṃkhya, Mīmāṃsā Cārvāka

14. (Political Science)

Functional representation means

- (a) election of representatives to the legislature on the basis of vocation
- (b) pleading the cause of a group or a professional association
- (c) election of representatives in vocational organization
- (d) indirect representation through Trade Union

15. (Psychology)

Obtaining a goal leads to

- (a) increase in the need related to the goal
- (b) reduction of the drive state
- (c) instrumental learning
- (d) discrimination learning

16. (Sociology)

Panchayat Raj institutions in India have brought about one of the following :

- (a) formal representation of women and weaker sections in village government.
- (b) untouchability has decreased
- (c) land-ownership has spread to deprived classes
- (d) education has spread to the masses.

NOTE :—Candidates should note that the above sample items (questions) have been given merely to serve as examples and are not necessarily in keeping with the syllabus for the examination.